

**ZAMAWIAJĄCY: KRAJOWA SZKOŁA SKARBOWOŚCI  
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4**

Nr sprawy: 0301.ELZ.260.1.12.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SIWZ”**

**Postępowanie na sukcesywne dostawy  
produktów żywnościowych  
(artykułów ogólnospożywczych i nabiałowych)  
do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie**

*postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.*

**Zatwierdzam:**

Z up. Dyrektora  
Krajowej Szkoły Skarbowości

*Ewa Mróz*  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
/podpis na oryginale/

Warszawa, dnia 09.11.2020 roku

## SPIS TREŚCI

<b>1. ZAMAWIAJĄCY.....</b>	<b>3</b>
<b>2. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>5</b>
<b>5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....</b>	<b>5</b>
<b>6. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....</b>	<b>5</b>
<b>7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....</b>	<b>5</b>
<b>8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....</b>	<b>6</b>
<b>9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....</b>	<b>6</b>
<b>10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....</b>	<b>6</b>
<b>11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....</b>	<b>8</b>
<b>12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....</b>	<b>8</b>
<b>13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....</b>	<b>8</b>
<b>14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY.....</b>	<b>8</b>
<b>15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPRO- WADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓ- WIENIA PUBLICZNEGO.....</b>	<b>9</b>
<b>16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄ- CYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....</b>	<b>9</b>
<b>17. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ.....</b>	<b>9</b>

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4,  
NIP: 1132932391 REGON: 366664067  
strona internetowa: [www.kss.gov.pl](http://www.kss.gov.pl),  
tel/ fax: (22) 511 21 50/(22) 619 51 27

## 2. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

### Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:

- 2.1 W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona ceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w pkt 5.1 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne.
- 2.2 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 2.3 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.  
*Część I – obejmuje sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów ogólnospożywczych) do filii KSS w Muszynie,*  
*Część II – obejmuje sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do filii KSS w Muszynie.*  
*Część III – obejmuje sukcesywne dostawy wody mineralnej gazowanej i niegazowanej do filii KSS w Muszynie.*  
Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów ogólnospożywczych i nabiałowych) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie, ul. Nowa 70. Szczegółowy wykaz asortymentu określony został w załącznikach nr 1A, 1B i 1C do formularza oferty.
- 3.2 Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności, rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, oraz normami jakościowymi i systemem HACCP.
- 3.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości poszczególnych produktów objętych umową, do obiektywnie istniejących potrzeb, a ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego. Z tego tytułu nie będzie Wykonawcy przysługiwało roszczenie odszkodowawcze.
- 3.4 Zamawiający wymaga dostarczenia towarów pierwszej jakości oraz o aktualnych terminach przydatności do spożycia.

3.5 Dostarczana woda mineralna gazowana i niegazowana powinna spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U.2011 nr 85 poz. 466).

Powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku. Na zamieszczonej na butelce etykiecie winny znajdować się informacje dotyczące:

- nazwy producenta/dostawcy wraz z adresem,
- nazwy produktu,
- zawartości składników mineralnych,
- informacji, iż woda mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej,
- daty przydatności do spożycia.

Wymagany termin przydatności do spożycia minimum 11 miesięcy licząc od dnia dostawy. Wodę mineralną należy dostarczyć w bezzwrotnych opakowaniach - butelkach plastikowych typu PET (opakowanie 0,5 litra).

3.6 Dla opisanych dostaw standardy jakościowe nie są ustalane indywidualnie przez Zamawiającego, ale Zamawiający zaspokaja swoje potrzeby poprzez nabywanie towarów ogólnie dostępnych na rynku, powszechnie oferowanych, takich jakie są oferowane wszystkim, ewentualnie zainteresowanym ich zakupem. Standardy jakości określają dostawy jako dobra popularne, wszędzie na rynku oferowane i wykonywane przez wszystkich wykonawców działających w określonej branży.

Zamawiający uwzględnił koszty cyklu życia zamawianych dostaw ponoszone w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia poprzez opisany sposób dostawy na koszt Wykonawcy, wymagania dotyczące okresu przydatności do spożycia oferowanych produktów, zastrzeżenie zmienności ilości zamawianych produktów a przede wszystkim niezmienną cenę oferowanej ceny w okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem zmiany wysokości obowiązującej stawki VAT.

3.7 Dostawa artykułów będzie odbywać się sukcesywnie według potrzeb zamawiającego zgłoszonych na nie mniej niż 1 dzień przed wymaganą dostawą. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w poszczególne dni tygodnia tj. od poniedziałku do soboty. Zamawiający w zamówieniu wskaże datę i godziny dostawy.

3.8 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie, ul. Nowa 70 własnym transportem na własny koszt i ryzyko oraz rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia. Dostawa realizowana będzie w odpowiednich opakowaniach (zamknięte, nieuszkodzone), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi. Pojemniki plastikowe, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do asortymentu będącego przedmiotem zamówienia i posiadać atesty do kontaktu z żywnością. Produkty powinny być ułożone w opakowaniu w sposób nie powodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd.

Koszt dostarczenia, rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

3.9 Nazwa i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:

- 15.80.00.00 – 6 – Różne produkty spożywcze
- 15.50.00.00 – 3 – Produkty mleczarskie
- 15.98.10.00 – 8 – Wody mineralne.

#### **4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie 3 SIWZ w terminie od dnia 02.01.2021 roku umowy do dnia 31.12.2021 roku.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

5.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

5.2 Spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadają niezbędne zdolności zawodowe (wiedzę i doświadczenie). Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.
- 2) Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej. Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

#### **6. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

6.1 Aktualne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22, ustawy i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

**6.3 Oświadczenie wskazane w pkt 6.1 SIWZ składane jest wraz z ofertą. Dokument określony w pkt 6.2 SIWZ składany jest przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.**

#### **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (w postaci zeskanowanych podpisanych dokumentów) z zastrzeżeniem pkt 7.3 SIWZ. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2 Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 7.1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

7.3 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.

7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej, pocztą email na adres: **sekretariat.kss.warszawa@mf.gov.pl**.

7.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpły-

nał do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.

- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 7.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.9 Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa.  
Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Sławomir Nosowski, e-mail: [slawomir.nosowski@mf.gov.pl](mailto:slawomir.nosowski@mf.gov.pl).

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

- 9.1 Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

### **10.1 Na ofertę składają się:**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami nr 1A tj. formularzem cenowym dla części I zamówienia, nr 1 B tj. formularzem cenowym dla części II zamówienia i nr 1 C formularzem cenowym dla części III zamówienia. W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
  - 2) Oświadczenie wskazane w pkt 6.1 SIWZ.
  - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty;
- 10.2 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
- 10.3 Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 10.4 Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 poz. 380), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę.

- W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
- 10.5 Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
  - 10.6 Dokumenty składające się na ofertę wymienione w pkt 10.1 ppkt 1,2 SIWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej muszą być przedstawiane w formie oryginałów.
  - 10.7 Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
  - 10.8 Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
  - 10.9 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiający odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4** oraz opisane: **„Oferta na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów ogólnospożywczych i nabiałowych) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie „Nie otwierać przed dniem 20.11.2020 r. godz. 11.30”**”.
  - 10.11 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
  - 10.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  - 10.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
  - 10.14 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
  - 10.15 Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.
    - 1) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek

zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SIWZ.

- 2) Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

11.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, pokój nr 20 na parterze budynku** w terminie do dnia **20.11.2020 r. do godz. 11:00.**

11.2 Oferty zostaną otwarte w dniu: **20.11.2020 r. o godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, pokój nr 20 na parterze budynku.**

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

12.1 Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.

12.2 Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i dostaw (VAT) leży po stronie Wykonawcy.

12.3 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.4 Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

## **13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:**

13.1 Oferty będą oceniane według poniższego kryterium:

l.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

13.2 Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium ceny na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$Ocena\ oferty = 100 * \frac{Cena_{min}}{Cena} [pkt]$$

gdzie:

$Cena$  - cena badanej oferty,

$Cena_{min}$  - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

## **14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY:**

14.1 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, a także zamieści tę informację na stronie internetowej.

14.2 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie



- wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu **kserokopii polisy** lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca, zobowiązany jest, przez cały okres trwania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy na kwotę w wysokości:  
dla części I zamówienia co najmniej 60 000 złotych (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych),  
dla części II zamówienia co najmniej 80 000 złotych (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych),  
dla części III zamówienia co najmniej 6 000 złotych (słownie: sześć tysięcy złotych).
- 14.4 Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie lub trzy części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części.
- 14.5 W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumentu w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego.
- 14.6 Brak przedłożenia dokumentu wymienionego w pkt 14.3 SIWZ przed podpisaniem umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.

## **15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- 15.1 Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w SIWZ z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2) ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1) lit a) oraz art. 94 ust. 2 pkt 3) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy.
- 15.2 Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 9 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 15.3 Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 15.4 Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

## **16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej o których mowa w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

## **17. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:**

- załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty
- załącznik nr 1A do formularza oferty – formularz cenowy część I zamówienia  
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)
- załącznik nr 1B do formularza oferty – formularz cenowy część II zamówienia  
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)
- załącznik nr 1C do formularza oferty – formularz cenowy część III zamówienia  
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)
- załącznik nr 2 SIWZ – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 3 do SIWZ – informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla części I,II i III zamówienia,  
załącznik nr 5 do SIWZ – klauzula informacyjna RODO

W sprawach nieuregulowanych SIWZ stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:	..... .....	
Adres (siedziba) wykonawcy:	ul. ....	Nr .....
	Kod pocztowy: _ _ - _ _ _	Miejscowość: .....
	Nr telefonu.....	
	Adres e-mail:.....	
Cena oferty brutto Część I zamówienia	_ _ _ _ _ _ , _ _ zł	
Cena oferty brutto Część II zamówienia	_ _ _ _ _ _ , _ _ zł	
Cena oferty brutto Część III zamówienia	_ _ _ _ _ _ , _ _ zł	

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

- 1) oferuję realizację przedmiotu zamówienia w terminie określonym w pkt. 4 SIWZ,
- 2) zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO \* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**FORMULARZ CENOWY**  
**Część I zamówienia**  
**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów spożywczych)  
do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie ul. Nowa 70*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>j.m</b>	<b>ilość</b>	<b>cena jednostkowa brutto (zł)</b>	<b>wartość brutto (zł) (exf)</b>
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>
1.	ananas w puszcze plastry 565g	szt	240		
2.	barszcz biały, żurek - suchy 46g	szt	95		
3.	bazylia 10g	szt	50		
4.	brzoskwinie w puszcze 820 g	szt	20		
5.	budyń (różne smaki) 40g	szt	140		
6.	cebula konserwowa 290g	szt	30		
7.	chrzan tarty 180g	szt	60		
8.	chrzan tarty 270g	szt	50		
9.	ciastka delikatesowe (rurki, delicje, krakersy, wafelki) 200g	szt	30		
10.	ciastka delikatesowe (rurki, delicje, krakersy, wafelki, markizy) 300g-350g	szt	50		
11.	ciasto francuskie chłodzone 350g-400g	szt	60		
12.	cukier 1kg	szt	800		
13.	cukier puder 0,4 kg	szt	70		
14.	cukier w kostkach 1kg	szt	170		
15.	cukier waniliowy 16 g	szt	240		
16.	cukierki mini-karmelki twarde o smaku owocowym (mix. smakowy), każdy cukierek oddzielnie pakowany	kg	45		
17.	krówka śmietankowa-toffi z półpłynną likworo-mleczną masą znajdującą się w środku cukierka, stanowiącą jego nadzienie; skład: cukier, syrop glukozowy, mleko pełne w proszku (11,50%), masło (4,40%), śmietana (1,1%), aromaty	kg	45		
18.	cukierki w czekoladzie nadziewane typu trufle, każdy cukierek oddzielnie pakowany	kg	95		
19.	cynamon 15g	szt	85		
20.	czekolada deserowa (zawartość masy kakaowej min. 50%) 100g	szt	190		
21.	czekolada gorzka (zawartość masy kakaowej min. 70%) 100g	szt	90		

22.	czekolada mleczna (zawartość masy kakaowej min. 30%) 100g	szt	190		
23.	drożdże 100g	szt	90		
24.	dżem 280g	szt	590		
25.	dżem 25g	szt	90		
26.	fasola Jaś	kg	40		
27.	fasola konserwowa czerwona puszka 400g	szt	80		
28.	galaretka owocowa 75-77g różne smaki	szt	350		
29.	cukierki - galaretki owocowe w czekoladzie deserowej o różnych smakach: cytrynowym, ananasowym, pomarańczowym, malinowym, każdy cukierek oddzielnie pakowany	kg	45		
30.	gałka muskatołowa 10 g	szt	20		
31.	groch mielony	kg	10		
32.	grostek konserwowy 400g	szt	340		
33.	grostek ptysiowy 150g	szt	90		
34.	herbata ekspresowa owocowa bez kopert, opakowanie zawiera 60 torebek	szt.	90		
35.	herbata ekspresowa typu Lipton, Jones bez kopert, opakowanie zawiera 100 torebek	szt.	250		
36.	herbata zielona expressowa bez kopert, opakowanie zawiera 30 torebek	szt	10		
37.	imbir w proszku 15g	szt	20		
38.	kakao naturalne 80 g	szt	45		
39.	kakao rozpuszczalne 300g	szt	45		
40.	kapusta pasteryzowana 770g-820g	szt	150		
41.	kasza gryczana 400g	szt	60		
42.	kasza kuskus 250g	szt	10		
43.	kasza manna 1 kg	szt	70		
44.	kasza wiejska 1kg	szt	90		
45.	kawa naturalnie mielona 250g	szt	50		
46.	kawa rozpuszczalna 200g np. nescafe	szt	250		
47.	ketchup 450g	szt	150		
48.	kisiel (różne smaki) 60g	szt	70		

49.	kminek 20g	szt	40		
50.	koncentrat pomidorowy 30% , 200g	szt	90		
51.	koncentrat pomidorowy 30% , 400g	szt	140		
52.	kotlety sojowe 100g	szt	15		
53.	kukurydza konserwowa 400g	szt	520		
54.	kwasek cytrynowy 30g	szt	70		
55.	liść laurowy 7g	szt	50		
56.	majeranek 8g	szt	20		
57.	majonez 835g-850g	szt	290		
58.	makaron ryżowy (nitki, wstążki, muszelki) 200g	szt	10		
59.	makaron 250g (nitki, zacierka)	szt	260		
60.	makaron (świderki, rurki, wstążki, łazankowy, muszelki) 400g	szt	280		
61.	makaron spaghetti) 500 g	szt	90		
62.	mąka tortowa 1kg	szt	750		
63.	mąka ziemniaczana 1kg	szt	45		
64.	migdały 100g	szt	10		
65.	miód 25 g	szt	520		
66.	morele suszone 150g	szt	10		
67.	musztarda 425g	szt	190		
68.	musztarda francuska 185g	szt	20		
69.	napoje gazowane 1litr (cola, fanta, sprite)	szt	90		
70.	napój kartonik 0,2 liter różne smaki	szt	700		
71.	napój owocowy 2 liter	szt	190		
72.	ocet 0,5 liter	szt	50		
73.	ocet winny 0,5 liter	szt	10		
74.	ogórek kiszony w folii 400g	szt	60		
75.	ogórki konserwowe 860g-880g	szt	450		
76.	olej 1 liter (rzepakowy, słonecznikowy)	szt	450		
77.	oliwa z oliwek z pierwszego tłoczenia 1l	szt	5		
78.	oliwki drylowane 340 g (zielone, czarne)	szt	40		

79.	oliwki drylowane 900 g (zielone, czarne)	szt	10		
80.	orzech włoski 100g	szt	30		
81.	orzeszki ziemne 100g	szt	10		
82.	paluszki słone 100g	szt	600		
83.	papryka czerwona sypka 20g (ostra, słodka)	szt	20		
84.	papryka czerwona sypka 800g (ostra, słodka)	szt	4		
85.	papryka konserwowa 900g	szt	120		
86.	patison konserwowy 660g	szt	60		
87.	pestki dyni 100g	szt	40		
88.	pieczarki marynowane 760g	szt	90		
89.	pieczywo chrupkie pełnoziarniste 140g	szt	10		
90.	pieprz cytrynowy 20g	szt	10		
91.	pieprz czarny mielony 1kg	szt	6		
92.	pieprz mielony 20g	szt	10		
93.	pieprz ziarnisty 20g	szt	20		
94.	pieprz ziołowy 20g	szt	10		
95.	płatki kukurydziane różne rodzaje 250 g	szt	190		
96.	płatki migdałowe 50g	szt	5		
97.	płatki typu musli 350g	szt	190		
98.	pomidory suszone w oliwie 250g-300g	szt	20		
99.	pomidory w puszcze 400g	szt	190		
100.	proszek do pieczenia 30g	szt	150		
101.	przyprawa curry 20g	szt	20		
102.	przyprawa do flaków 20g	szt	20		
103.	przyprawa do grilla 20g	szt	20		
104.	przyprawa do kiszenia ogórków 100g	szt	5		
105.	przyprawa do kurczaka 1kg	szt	5		
106.	przyprawa do kurczaka 30g	szt	15		
107.	przyprawa do piernika 20g	szt	15		
108.	przyprawa do pizzy 20g	szt	20		
109.	przyprawa do potraw chińskich 15g	szt	15		
110.	przyprawa do ryb 20g	szt	15		
111.	przyprawa do wieprzowiny 20g	szt	10		

112.	przyprawa do wieprzowiny 900g	szt	5		
113.	przyprawa do ziemniaków 25g	szt	40		
114.	przyprawa goździki 10g	szt	15		
115.	przyprawa gyros 1kg	szt	5		
116.	przyprawa gyros 30g	szt	10		
117.	przyprawa kurkuma 20g	szt	10		
118.	przyprawa meksykańska 20g	szt	25		
119.	przyprawa oregano 10 g	szt	25		
120.	przyprawa tzatziki 20g	szt	25		
121.	przyprawa w płynie typu maggi 1 litr	szt	60		
122.	przyprawa warzywna typu kucharek 200g	szt	90		
123.	rodzynki 100g	szt	60		
124.	ryba wędzona makrela	kg	50		
125.	ryż	kg	120		
126.	seler cięty konserwowy 0,3litra	szt	20		
127.	seler cięty konserwowy 0,9 litra	szt	10		
128.	słonecznik łuskany 100g	szt	20		
129.	soda oczyszczona 20 g	szt	40		
130.	sok w kartonie 100% (pomarańczowy, czarna porzeczka, egzotyczny) 1 litr	szt	75		
131.	sos sojowy 150 ml	szt	10		
132.	sól 1kg	szt	240		
133.	syrop wysokosłodzony (malinowy, czarna porzeczka, wiśniowy) 400 ml	szt	10		
134.	szprotki w pomidorach konserwowe 170g	szt	20		
135.	śledź po kaszubsku	kg	25		
136.	śledź po wiejsku	kg	10		
137.	śledź w oleju	kg	55		
138.	śledź w oleju konserwowy 170g	szt	15		
139.	śledź w pomidorach konserwowy 170g	szt	25		
140.	śledź w śmietanie	kg	5		
141.	śliwka suszona 200g	szt	20		
142.	śnieżka 60g	szt	110		
143.	tortilla (opakowanie zawiera 4 szt. po 62,5g )	szt	50		
144.	tuńczyk w oleju konserwowy 170g	szt	120		



145.	wafle ryżowe 90g	szt	10		
146.	wafle typu Grzeński, Princessa w czekoladzie - około 40 g	szt	800		
147.	ziarno sezamowe 100g	szt	20		
148.	ziele angielskie 15g	szt	10		
149.	ziele angielskie 600g	szt	5		
150.	zioła prowansalskie 10g	szt	70		
151.	żelatyna spożywcza 50g	szt	120		
152.	żurawina do mięsa 280 g	szt	40		
153.	żurawina suszona 100g	szt	20		
				SUMA	

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby  
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**  
**Część II zamówienia**  
**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych)*  
*do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie ul. Nowa 70*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>j.m</b>	<b>ilość</b>	<b>cena jednostkowa brutto (zł)</b>	<b>wartość brutto (zł) (exf)</b>
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>
1.	bryndza owcza 120g	szt	340		
2.	jogurt naturalny 370g	szt	840		
3.	jogurt owocowy 150g	szt	1700		
4.	jogurt owocowy z ziarnami 150 g	szt	90		
5.	jogurt pitny owocowy plastikowa butelka 250 g	szt	620		
6.	jaja kurze świeże klasa A , rozmiar L	szt	21000		
7.	margaryna typu palma 250g	szt	450		
8.	masło10g	szt	33 000		
9.	masło ekstra (zawartość tłuszczu min 82%) 200g	szt	250		
10.	mleko UHT 3,2 % 1l	szt	1500		
11.	ser biały półtłusty	kg	700		
12.	ser sałatkowo-kanapkowy typu feta 270g	szt	280		
13.	ser twarogowy, fromage 100g	szt	320		
14.	ser pleśniowy 125g	szt	50		
15.	ser pleśniowy 180g	szt	200		
16.	ser topiony typu Hochland 180 g (8 serków po 25 g)	opak.	100		
17.	ser topiony śmietankowy typu Hochland 100 g	szt	40		
18.	ser topiony typu Hochland, plastry 130 g	szt	100		
19.	ser typu mozzarella w zalewie 125g	szt	300		
20.	ser typu oscypek 120g, pakowane po 5 szt (zawartość mleka owczego min. 50%)	szt	40		
21.	ser typu oscypek 200g (zawartość mleka owczego min. 50%)	szt	50		

22.	ser wędzony typu rolada	kg	120		
23.	ser żółty półtłusty (typu gouda, salami, edamski)	kg	700		
24.	ser żółty z dodatkami (pieczarka, papryka, pomidor, orzechy, imbir)	kg	90		
25.	serek typu almette 150g	szt	250		
26.	serek śmietankowy kanapkowy typu Hochland (naturalny, lub z dodatkami) 130 g	szt	450		
27.	serek śmietankowy meksykański typu łaciaty 150 g	szt	90		
28.	serek typu Kiri 100g	szt	150		
29.	serek wiejski 200 g	szt	80		
30.	serek homogenizowany (różne smaki)140g	szt	550		
31.	śmietana 18 % UHT kartonik 0,5 litr	szt	550		
32.	śmietana świeża 18% 380g	szt	490		
33.	śmietanka do kawy 100g (10 sztuk w opak.) (zawartość tłuszczu 10-12%)	opak.	20		
				SUMA	

.....

Podpis Wykonawcy albo osoby  
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 1C - do formularza oferty**  
**(załącznik nr 1 do umowy)**

**FORMULARZ CENOWY**  
**Część III zamówienia**  
**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

*sukcesywnie dostawy wody mineralnej gazowanej i niegazowanej  
do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie ul. Nowa 70*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa produktu</b>	<b>j.m</b>	<b>ilość</b>	<b>cena jednostkowa brutto (zł)</b>	<b>wartość brutto (zł) (exf)</b>
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>
1	woda mineralna wysoko zmineralizowana (od 1500 do 2000 mg/l rozpuszczalnych składników mineralnych) w butelkach typu PET 0,5 l gazowana	szt	2400		
2	woda mineralna wysoko zmineralizowana (od 1500 do 2000 mg/l rozpuszczalnych składników mineralnych) w butelkach typu PET 0,5 l niegazowana	szt	2400		
				SUMA	

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby  
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

## Oświadczenie

**Zamawiający:**  
**Krajowa Szkoła Skarbowości**  
**03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4**

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów ogólnospożywczych i nabiałowych) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie**” prowadzonego przez Krajową Szkołę Skarbowości - nr sprawy 0301.ELZ.260.1.12.2020, oświadczam co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA :**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia .....r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia .....r. ....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia .....r. ....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres )*

reprezentowany przez:

.....  
.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Informacja wykonawcy**

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),

**DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów ogólnospożywczych i nabiałowych) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie**”- nr sprawy 0301.ELZ.260.1.12.2020.

\* **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

\* **NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* Należy właściwie zaznaczyć (X)  
\*\* Grupa kapitałowa w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

**KLAUZULA W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO  
PRZEWIDZIANEGO W ART.13 lub 14 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Krajowej Szkoły Skarbowości 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4.
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w Krajowej Szkole Skarbowości kontakt: [iod.kss@mf.gov.pl](mailto:iod.kss@mf.gov.pl) tel. 22/5112173\*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów ogólnospożywczych i nabiałowych) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie*” (oznaczenie sprawy:0301.ELZ.260.1.12.2020), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.