

ZAMAWIAJĄCY: KRAJOWA SZKOŁA SKARBOWOŚCI
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4

Nr sprawy: 0301.ELZ.260.1.14.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

**Postępowanie na sukcesywne dostawy produktów
żywnościowych (mięsa i wędlin)
do filii Krajowej Szkoły Skarbowości
w Otwocku i Białobrzegach**

*postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.*

Zatwierdzam:

Z up. Dyrektora
Krajowej Szkoły Skarbowości

Marian Bialek
ZASTĘPCA DYREKTORA
/podpis na oryginale/

Warszawa, 18.11.2020 roku

SPIS TREŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY.....	3
2. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
6. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....	5
7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	7
8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	8
9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	10
13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	10
14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY.....	10
15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	11
16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	11
17. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ.....	11

1. ZAMAWIAJĄCY

Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4,
NIP: 1132932391 REGON: 366664067
strona internetowa: www.kss.gov.pl,
tel/ fax: (22) 511 21 50/(22) 619 51 27

2. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:

- 2.1 W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5.1 i 5.2 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne a następnie w trybie art. 26 ust.2 ustawy żąda przedłożenia dokumentów wymaganych w pkt.6.2 ppkt 1-2) SIWZ.
- 2.2 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 2.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Część I – obejmuje sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do filii KSS w Otwocku ul. Kolorowa 13,
Część II – obejmuje sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do filii KSS w Białobrzegach ul. Wczasowa 50 (gm. Nieporęt).
Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości zlokalizowanych w Otwocku i Białobrzegach. Szczegółowy wykaz asortymentu określony został w załącznikach nr 1A i 1B do formularza oferty.
- 3.2 Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności, rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, oraz normami jakościowymi i systemem HACCP.
- 3.3 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13 i w Białobrzegach ul. Wczasowa 50 własnym transportem na własny koszt i ryzyko oraz rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019 r. poz. 1252) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

- 3.4 Dostarczone mięso i wędliny muszą być świeże, wysokiej jakości, przebadane przez placówkę weterynaryjną, produkowane oraz dostarczane z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych i systemu HACCP. Produkty powinny być oznakowane widocznym, aktualnym terminem przydatności do spożycia; produkty przetworzone (tj. wędliny, przetwory mięsne) zgodnie z polską normą powinny posiadać etykiety określające nazwę handlową produktu, procentowy skład surowcowy – tj.% zawartość mięsa w wędlinie oraz substancje stosowane w produkcji.
- 3.5 Dostawa realizowana będzie w odpowiednich opakowaniach, transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi. Pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.
- 3.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości poszczególnych produktów objętych umową, do obiektywnie istniejących potrzeb, a ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego.
- 3.7 Dostawy produktów będą odbywać się sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego zgłoszonych na nie mniej niż 1 dzień przed wymaganym terminem jej realizacji. Dostawy w zależności od potrzeb Zamawiającego będą realizowane w poszczególne dni tygodnia tj. od poniedziałku do soboty. Zamawiający w zamówieniu wskaże datę i godziny dostawy.
- 3.8 Koszt dostarczenia, rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.
- 3.9 Dla opisanych dostaw standardy jakościowe nie są ustalane indywidualnie przez Zamawiającego, ale Zamawiający zaspokaja swoje potrzeby poprzez nabywanie towarów ogólnie dostępnych na rynku, powszechnie oferowanych, takich jakie są oferowane wszystkim, ewentualnie zainteresowanym ich zakupem. Standardy jakości określają dostawy jako dobra popularne, wszędzie na rynku oferowane i wykonywane przez wszystkich wykonawców działających w określonej branży.
Zamawiający uwzględnił koszty cyklu życia zamawianych dostaw ponoszone w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia poprzez opisany sposób dostawy na koszt. Wykonawcy, wymagania dotyczące okresu przydatności do spożycia oferowanych produktów, zastrzeżenie zmienności ilości zamawianych produktów a przede wszystkim niezmiennosc oferowanej ceny w okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem zmiany wysokości obowiązującej stawki VAT.
- 3.10 Nazwa i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:
15.11.00.00 - 2- Mięso,
15.13.11.30 – 5 – Wędliny,
15.13.11.20 – 2 – Produkty wędliniarskie,
15.11.10.00 – 9 – Mięso wołowe,
15.11.20.00 – 6 – Drób,
15.11.30.00 – 3- Wieprzowina.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie 3 SIWZ w terminie od dnia 02.01.2021 roku do dnia 31.12.2021 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1 ustawy.

5.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące doświadczenia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną dostawę mięsa i wędlin o wartości:

- a) dla części I zamówienia nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto*, dla jednej dostawy,
- b) dla części II zamówienia nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto*, dla jednej dostawy.

Wykonawca składając ofertę na dwie części zamówienia może wykazać dla każdej części zamówienia tę samą dostawę o wartości nie niższej niż 100 000 zł brutto.

Przez wartość 1 dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość wykonywanych dostaw w ramach 1 umowy.

5.3 W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

5.4 Poleganie na potencjale innych podmiotów:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (w formie oryginału) w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

Zobowiązanie winno określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1 ppk 1) oraz pkt 6.2 ppkt 1) SIWZ.

Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 ba. ustawy.

6. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

1) Aktualne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22, ust. 5 pkt 1, ustawy w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ). *Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.*

2) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).

6.2 Dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i infor-

macji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda **wykazu dostaw** (w formie oryginału, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do SIWZ) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia opisanego w pkt 5.2 ppkt 3) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (w formie oryginału). W przypadku dostaw nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę dostaw obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku doświadczenia, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość dostaw oraz podać wartość dostaw w zakresie wymaganym warunkiem.

- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

- 6.4 Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 ppkt 1) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 6.5 Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

- 1) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 6.1 ppkt 1), pkt 6.2 ppkt 1) i pkt 6.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
- 2) Oświadczenie z pkt 6.1 ppkt 2) SIWZ, dokumenty wymienione w pkt 6.2 ppkt 2) SIWZ oraz formularz oferty są składane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) Poza dokumentami wymienionymi w ppkt 1) i 2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa;
- 4) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokład-

nie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- 6.6 Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.1 ppkt 1-2) SIWZ składane są wraz z ofertą. Dokument określony w pkt 6.3 SIWZ składany jest przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Dokumenty wymienione w pkt 6.2 ppkt 1-2) SIWZ wymagane będą tylko od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza.
- 6.7 W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w pkt 6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (w postaci zeskanowanych podpisanych dokumentów) z zastrzeżeniem pkt 7.3 SIWZ. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2 Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 7.1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 7.3 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
- 7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej, pocztą email na adres: **sekretariat.kss.warszawa@mf.gov.pl**.
- 7.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 7.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

- 7.9 Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa.
Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Sławomir Nosowski, e-mail: slawomir.nosowski@mf.gov.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 8.1 Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

10.1 Na ofertę składają się:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami nr 1A tj. formularzem cenowym dla części I zamówienia i nr 1 B tj. formularzem cenowym dla części II zamówienia.
W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
 - 2) Oświadczenia wskazane w pkt 6.1 ppkt 1-2) SIWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 10.2 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
- 10.3 Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 10.4 Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 poz. 380 tj.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
- 10.5 Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
- 10.6 Dokumenty składające się na ofertę wymienione w pkt 10.1 ppkt 1,2 SIWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej muszą być przedstawiane w formie oryginałów.
- 10.7 Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego, zgodnie z pkt 6.2 ppkt 1-2) SIWZ mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

- 10.8 Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 10.9 Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.10 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4** oraz opisane: **„Oferta na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości zlokalizowanych w Otwocku i Białobrzegach „Nie otwierać przed dniem 26.11.2020 r. godz. 11.30”**.
- 10.11 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 10.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 10.14 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 10.15 Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.
- 1) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
 - 2) Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, sekretariat** w terminie do dnia **26.11.2020 r. do godz. 11:00.**
- 11.2 Oferty zostaną otwarte w dniu: **26.11.2020 r. o godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, pokój nr 20 na parterze budynku.**

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1 Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
- 12.2 Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i dostaw (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
- 12.3 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.4 Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

- 13.1 Oferty będą oceniane według poniższego kryterium:

l.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

- 13.2 Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium ceny na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$Ocena\ oferty = 100 * \frac{Cena_{min}}{Cena} [pkt]$$

gdzie:

- Cena* - cena badanej oferty,
Cena_{min} - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY:

- 14.1 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 14.2 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu **kserokopii polisy** lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca, zobowiązany jest, przez cały okres trwania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy na kwotę w wysokości:
dla części I zamówienia co najmniej 200 000 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych),
dla części II zamówienia co najmniej 90 000 złotych (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).

- 14.4 Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części.
- 14.5 W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumentu w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego.
- 14.6 Brak przedłożenia dokumentu wymienionego w pkt 14.3 SIWZ przed podpisaniem umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 15.1 Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w SIWZ z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2) ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1) lit a) oraz art. 94 ust. 2 pkt 3) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy.
- 15.2 Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 9 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 15.3 Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 15.4 Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej o których mowa w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

17. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:

- załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty
- załącznik nr 1A do formularza oferty – formularz cenowy część I zamówienia
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)
- załącznik nr 1B do formularza oferty – formularz cenowy część II zamówienia
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)
- załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 do SIWZ – informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz dostaw
- załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla części I i II zamówienia
- załącznik nr 7 do SIWZ - klauzula informacyjna RODO

W sprawach nieuregulowanych SIWZ stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:	
Adres (siedziba) wykonawcy:	ul.	Nr
	Kod pocztowy: _ _ - _ _ _	Miejscowość:
	Nr telefonu.....	Adres e-mail:.....
Cena oferty brutto Część I zamówienia	_ _ _ _ _ , _ _ zł	
Cena oferty brutto Część II zamówienia	_ _ _ _ _ , _ _ zł	

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

- 1) oferuję realizację przedmiotu zamówienia w terminie określonym w pkt. 4 SIWZ,
- 2) zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorach umów dla części I i części II zamówienia stanowiących Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO * wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

FORMULARZ CENOWY
Część I zamówienia
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin)
do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku*

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł) d x e
a	b	c	d	e	f
1.	boczek wieprzowy surowy bez żeber, bez skóry	kg	100		
2.	łopatka wieprzowa bez kości, skóry, błon i ścięgien	kg	1300		
3.	schab karkowy wieprzowy b/k	kg	690		
4.	schab środkowy wieprzowy b/k	kg	800		
5.	schab środkowy wieprzowy z/k	kg	50		
6.	szynka wieprzowa bez kości, bez skóry	kg	300		
7.	polędwica wieprzowa bez błon i ścięgien	kg	40		
8.	golonka wieprzowa z kością	kg	40		
9.	słonina	kg	120		
10.	mięso wieprzowe 2 (drugiej) klasy	kg	150		
11.	żeberka wieprzowe paski	kg	190		
12.	kości schabowe wieprzowe	kg	400		
13.	nóżki wieprzowe	kg	15		
14.	wątróbka wieprzowa	kg	40		
15.	piersi kurczaka - filet	kg	1200		
16.	udo z kurczaka (noga z kurczaka)	kg	450		
17.	udziec kurczaka (bioderko)	kg	500		
18.	skrzydła kurczak	kg	45		
19.	wątróbka kurczak	kg	55		
20.	żołądki kurczak	kg	100		
21.	piersi indyka - filet	kg	100		
22.	kurczak świeży cały	kg	50		
23.	podudzie z kurczaka	kg	150		
24.	korpusy drobiowe	kg	500		
25.	wołowe młode ekstra b/k z udźca bez błon i ścięgien	kg	300		
26.	polędwica wołowa	kg	15		
27.	szponder wołowy	kg	190		
28.	mostek wołowy	kg	15		
29.	antrykot wołowy z kością	kg	25		
30.	baleron gotowany	kg	170		
31.	boczek wędzony bez żeber	kg	350		
32.	bekon wędzony	kg	170		

33.	flaki wołowe krojone oczyszczone 0,9 kg	szt.	120		
34.	kabanosy wieprzowe	kg	25		
35.	kaszanka	kg	85		
36.	kiełbasa biała surowa	kg	50		
37.	salceson różny	kg	15		
38.	kiełbasa krakowska sucha	kg	90		
39.	kiełbasa parówkowa	kg	15		
40.	kiełbasa krakowska parzona	kg	50		
41.	kiełbasa podwawelska	kg	600		
42.	pasztetowa	kg	14		
43.	kiełbasa szynkowa	kg	200		
44.	kiełbasa śląska	kg	40		
45.	kiełbasa żywiecka	kg	80		
46.	kiełbasa wiejska	kg	40		
47.	parówki wieprzowe odłuszczone	kg	440		
48.	pasztet mięsny	kg	100		
49.	połędwica sopocka	kg	150		
50.	szynka gotowana wędzona z kością (nogą)	kg	15		
51.	szynka wieprzowa gotowana	kg	330		
52.	rolada schabowa	kg	40		
53.	salami	kg	100		
54.	połędwica z indyka	kg	40		
55.	schab wieprzowy środkowy pieczony	kg	170		
56.	schab wieprzowy karkowy pieczony	kg	50		
57.	kiełbaski bankietowe wieprzowe (1szt. o wadze 20g -30 g)	kg	440		
58.	kiełbaski bankietowe drobiowe (1szt. o wadze 20g -30 g)	kg	80		
59.	szynka drobiowa	kg	40		
60.	mortadela	kg	140		
61.	mielonka wieprzowa	kg	60		
62.	pierś wędzona z indyka	kg	100		
63.	szynka konserwowa	kg	250		
64.	boczek pieczony rolowany	kg	85		
65.	szynka wieprzowa wędzona wiejska	kg	95		
66.	frankfurterki	kg	350		
67.	golonka prasowana (blok prasowany)	kg	95		
68.	kiełbasa jałowcowa	kg	25		
69.	kiełbasa myśliwska	kg	25		
70.	golonka z kurczaka	kg	35		
71.	golonka ekstra w konserwie	kg	85		
72.	kaczka świeża	kg	35		
73.	udo kurczaka wędzone	kg	25		
74.	kiełbasa tatrzańska	kg	95		

75.	przysmak w galarecie	kg	15		
76.	kiełbasa krakowska podsuszana	kg	95		
77.	szynka z indyka prasowana	kg	40		
78.	boczek parzony	kg	15		
79.	kaczka faszerowana	kg	15		
80.	szynka wieprzowa surowa odbłoniona	kg	170		
81.	pasztet drobiowy	kg	40		
82.	parówki hot-dog	kg	400		
83.	szynka staropolska wieprzowa	kg	90		
84.	szynka tradycyjna wieprzowa	kg	35		
85.	salami w przyprawach, w papryce, w ziarnach pieprzu	kg	35		
86.	ogonówka wędzona	kg	95		
87.	kiełbaski delikatesowe białe	kg	150		
88.	kiełbaski delikatesowe wędzone	kg	90		
89.	kiełbaski pyszne nie gorszej jakości niż Morliny	kg	550		
90.	boczek wędzony w plastrach	kg	6		
91.	kości wędzone	kg	100		
92.	połędwica „łososiowa”	kg	100		
93.	szynka królewiecka mielona	kg	40		
94.	udo z kaczki	kg	40		
95.	kiełbaski śniadaniowe o wadze ok. 30g/ 1 szt.	kg	100		
				suma	

.....

Podpis Wykonawcy albo osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część II zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin)
do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Białobrzegach*

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł) d x e
a	b	c	d	e	f
1.	boczek wieprzowy surowy bez żeber, bez skóry	kg	15		
2.	łopatka wieprzowa bez kości, skóry, błon i ścięgien	kg	435		
3.	schab karkowy wieprzowy b/k	kg	140		
4.	schab środkowy wieprzowy b/k	kg	740		
5.	szynka wieprzowa bez kości, bez skóry	kg	40		
6.	połędwica wieprzowa bez błon i ścięgien	kg	15		
7.	golonka wieprzowa z kością	kg	40		
8.	słonina	kg	8		
9.	żeberka wieprzowe paski	kg	40		
10.	kości schabowe wieprzowe	kg	40		
11.	nóżki wieprzowe	kg	40		
12.	wątróbka wieprzowa	kg	7		
13.	piersi kurczaka - filet	kg	800		
14.	udo z kurczaka (noga z kurczaka)	kg	450		
15.	udziec kurczaka (biederko)	kg	50		
16.	skrzydła kurczak	kg	30		
17.	wątróbka kurczak	kg	30		
18.	żołądki kurczak	kg	5		
19.	piersi indyka- filet	kg	500		
20.	kurczak świeży cały	kg	30		
21.	podudzie z kurczaka	kg	60		
22.	korpusy drobiowe	kg	600		
23.	wołowe młode ekstra b/k z udźca bez błon i ścięgien	kg	240		
24.	połędwica wołowa	kg	7		
25.	szponder wołowy	kg	75		
26.	mostek wołowy	kg	7		
27.	antrykot wołowy z kością	kg	7		
28.	baleron gotowany	kg	40		
29.	boczek wędzony bez żeber	kg	160		
30.	bekon wędzony	kg	150		
31.	flaki wołowe krojone oczyszczone 0,9 kg	szt.	160		

32.	kabanosy wieprzowe	kg	5		
33.	kaszanka	kg	130		
34.	kielbasa biała surowa	kg	55		
35.	salceson różny	kg	10		
36.	kielbasa krakowska sucha	kg	65		
37.	kielbasa parówkowa	kg	15		
38.	kielbasa krakowska parzona	kg	15		
39.	kielbasa podwawelska	kg	10		
40.	pasztetowa	kg	5		
41.	kielbasa szynkowa	kg	80		
42.	kielbasa śląska	kg	200		
43.	kielbasa żywiecka	kg	15		
44.	kielbasa wiejska	kg	5		
45.	parówki wieprzowe odłuszczone	kg	100		
46.	pasztet mięsny	kg	110		
47.	polędwica sopocka	kg	7		
48.	szynka gotowana wędzona z kością (nogą)	kg	7		
49.	szynka wieprzowa gotowana	kg	5		
50.	rolada schabowa	kg	5		
51.	salami	kg	30		
52.	polędwica z indyka	kg	10		
53.	schab wieprzowy środkowy pieczony	kg	10		
54.	schab wieprzowy karkowy pieczony	kg	10		
55.	kielbaski bankietowe wieprzowe (1szt. o wadze 20g -30 g)	kg	30		
56.	kielbaski bankietowe drobiowe (1szt. o wadze 20g -30 g)	kg	60		
57.	szynka drobiowa	kg	5		
58.	mortadela	kg	5		
59.	mielonka wieprzowa	kg	5		
60.	pierś wędzona z indyka	kg	60		
61.	szynka konserwowa	kg	160		
62.	boczek pieczony rolowany	kg	20		
63.	szynka wieprzowa wędzona wiejska	kg	75		
64.	frankfurterki	kg	75		
65.	golonka prasowana (blok prasowany)	kg	30		
66.	kielbasa jałowcowa	kg	5		
67.	kielbasa myśliwska	kg	5		
68.	golonka z kurczaka	kg	10		
69.	golonka ekstra w konserwie	kg	10		
70.	kaczka świeża	kg	7		
71.	udo kurczaka wędzone	kg	7		
72.	kielbasa tatrzańska	kg	10		
73.	przysmak w galarecie	kg	40		

74.	kielbasa krakowska podsuszana	kg	40		
75.	szynka z indyka prasowana	kg	7		
76.	boczek parzony	kg	10		
77.	kaczka faszerowana	kg	15		
78.	szynka wieprzowa surowa odbloniona	kg	20		
79.	pasztet drobiowy	kg	10		
80.	parówki hot-dog	kg	50		
81.	szynka staropolska wieprzowa	kg	100		
82.	szynka tradycyjna wieprzowa	kg	30		
83.	salami w przyprawach, w papryce, w ziarnach pieprzu	kg	10		
84.	ogonówka wędzona	kg	15		
85.	kielbaski delikatesowe białe	kg	20		
86.	kielbaski delikatesowe wędzone	kg	20		
87.	kielbaski pyszne nie gorszej jakości niż Morliny	kg	80		
88.	boczek wędzony w plastrach	kg	10		
89.	kości wędzone	kg	10		
90.	połędwica „łososiowa”	kg	15		
91.	szynka królewiecka mielona	kg	25		
92.	udo z kaczki	kg	7		
93.	kielbaski śniadaniowe o wadze ok. 30g/ 1 szt.	kg	7		
				suma	

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie

Zamawiający:
Krajowa Szkoła Skarbowości
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach**” prowadzonego przez Krajową Szkołę Skarbowości - nr sprawy 0301.ELZ.260.1.14.2020, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dniar.
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

Oświadczenie

Zamawiający:
Krajowa Szkoła Skarbowości
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach**” prowadzonego przez Krajową Szkołę Skarbowości - nr sprawy 0301.ELZ.260.1.14.2020, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejsce), dnia*.....
.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach

następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Informacja wykonawcy

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),

DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach**”- nr sprawy 0301.ELZ.260.1.14.2020.

* **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

* **NALEŻĘ** do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	

.....

Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* Należy właściwie zaznaczyć (X)

** Grupa kapitałowa w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz dostaw
Część I zamówienia

Wykaz dostaw

Część I zamówienia

<i>Lp.</i>	<i>Zleceniodawca i przedmiot umowy</i>	<i>Okres wykonywania dostaw</i>	<i>Wartość dostaw</i>
1.			

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz dostaw
Część II zamówienia

Wykaz dostaw

Część II zamówienia

<i>Lp.</i>	<i>Zleceniodawca i przedmiot umowy</i>	<i>Okres wykonywania dostaw</i>	<i>Wartość dostaw</i>
1.			

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

**KLAUZULA W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO
PRZEWIDZIANEGO W ART.13 lub 14 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Krajowej Szkoły Skarbowości 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4.
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w Krajowej Szkole Skarbowości kontakt: iod.kss@mf.gov.pl tel. 22/5112173*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (mięsa i wędlin) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach*” (oznaczenie sprawy:0301.ELZ.260.1.14.2020), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawą Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.