

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Krajowa Szkoła Skarbowości (Zamawiający) zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na zakup i dostawę konfekcji tekstylnej, obrusowej, narzut oraz rolet dla filii Krajowej Szkoły Skarbowości.

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest jednorazowy zakup i dostawa konfekcji tekstylnej i obrusowej, pasaży i rolet dla Filii Krajowej Szkoły Skarbowości (KSS).

1.2 Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części:

**część I:** zakup i dostawa konfekcji tekstylnej dla Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku;


**część II:** zakup i dostawa rolet okiennych z montażem dla Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku;

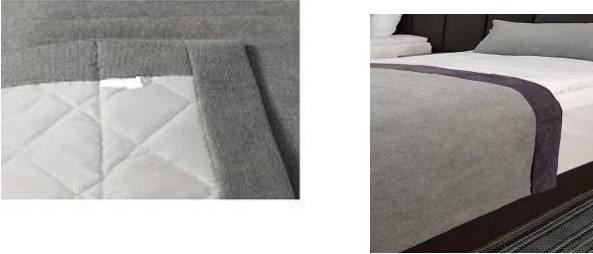


**część III:** zakup i dostawa konfekcji tekstylnej i obrusowej, pasaży na łóżka oraz rolet dzień/noc dla Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie, Krakowie i Przemyślu;

**część IV:** zakup i dostawa konfekcji tekstylnej, pasaży na łóżka dla Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Jastrzębiej Górze;

**część V:** zakup i dostawa rolet rzymskich z montażem dla Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Jastrzębiej Górze.

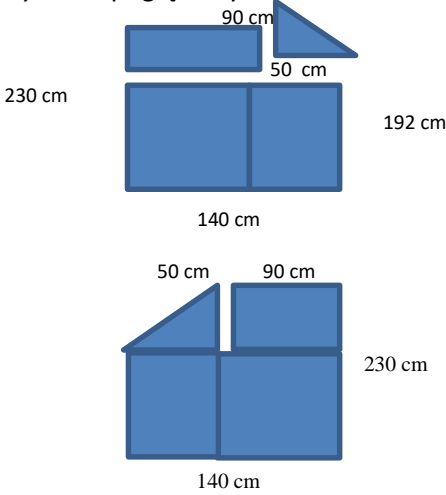
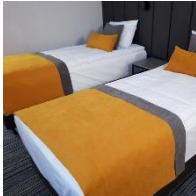
Część I			
L.p.	Przedmiot zamówienia	Nr pokoju	Opis
1.	Firana ilość 1 szt. szer. 2,70 m, wys. 2,75 m	39	Firany należy wykonać z tkaniny typu woal, w kolorze białym, z atestem na trudnopalność. Do firan należy wszyć uniwersalną taśmę marszczącą (w stosunku 1:2) o szerokości 5 cm. Firany mają być starannie obszyte, brzegi założone po min. 2 cm. Do każdej firany doszyta metka z numerem pokoju.
2.	Firana ilość 2 szt. szer. 2,50 m, wys. 2,85 m	42	
3.	Firana ilość 11 szt. szer. 2,50 m, wys. 2,65 m	229-239	
4.	Firana ilość 1 szt. Szer. 2,50 m, wys. 2,65 m	228	
5.	Firana ilość 3 szt. szer. 2,0 m, wys. 2,65 m	240-241	
6.	Firana ilość 2 szt. szer. 2,0 m, wys. 2,85 m	43	
7.	Firana ilość 1 szt. szer. 1,70 m, wys. 2,65 m	227	
8.	Firana ilość 1 szt. szer. 0,85 m, wys. 2,65 m	228	
Część II			
1.	Rolety okienne 14 szt. szer. 94,3 cm, wys. 93,3cm		Rolety okienne tzw. plisy, kolor kremowy lub jasny beż.
2.	Rolety okienne 7 szt. szer. 99,3 cm, wys. 104,5 cm		
Część III			
1.	Firana ilość 4 szt. szer. 5,0 m, wys. 2,40 m		Firany należy wykonać z tkaniny typu markizeta „deszczyk”, w kolorze białym, 100 % poliester. Marszczenie materiału poprzez wszytą taśmę żółtą typu smok (w stosunku 1:2) o szerokości 6 cm i dwóch ściągaczach, z tyłu kieszonki na agrafki. U dołu każdej firany 6 – centymetrowa zakładka wliczona wcześniej do długości. Firana podszywana naokoło.
2.	Firana ilość 2 szt. szer. 5,0 m, wys. 2,45 m		
3.	Firana ilość 5 szt. szer. 5,0 m, wys. 1,76 m		
4.	Firana ilość 5 szt.		

	<i>szer. 5,0 m, wys. 1,70 m</i>	
5.	Firana ilość 6 szt. <i>szer. 3,0 m, wys. 2,40 m</i>	
6.	Firana ilość 2 szt. <i>szer. 3,0 m, wys. 2,30 m</i>	Firany należy wykonać z tkaniny typu markizeta „deszczyk”, w kolorze białym, 100 % poliester. Marszczenie materiału poprzez wszytą taśmę żyłkową typu smok (w stosunku 1:2) o szerokości 6 cm i dwóch ściągaczach, z tyłu kieszonki na agrafki. U dołu każdej firany 6 – centymetrowa zakładka wliczona wcześniej do długości. Firana podszywana naokoło.
7.	Firana ilość 2 szt. <i>szer. 3,0 m, wys. 1,80 m</i>	
8.	Firana ilość 15 szt. <i>szer. 3,0 m, wys. 1,76 m</i>	
9.	Firana ilość 5 szt. <i>szer. 2,0 m, wys. 2,40 m</i>	
10.	Zasłona ilość 8 szt. <i>szer. 1,50 m, wys. 2,40 m</i>	Zasłony należy wykonać z tkaniny typu Snake, ekskluzywna tkanina zasłonowa z opalizującym efektem skóry węża, połyskująca i mieniąca się. Zasłony wykonane z tkaniny w kolorze beżowym, 100 % poliester, materiał miękkiej, lejącej się. Marszczenie materiału poprzez wszytą taśmę żyłkową typu smok (w stosunku 1:2) o szerokości 5 cm i dwóch ściągaczach, z tyłu kieszonki na agrafki. U dołu każdej zasłony 6 – centymetrowa zakładka wliczona wcześniej do długości. Zasłona podszywana naokoło.
11.	Zasłona ilość 14 szt. <i>szer. 1,40 m, wys. 2,43 m</i>	
12.	Zasłona ilość 2 szt. <i>szer. 1,40 m, wys. 2,50 m</i>	
13.	Zasłona ilość 40 szt. <i>szer. 1,40 m, wys. 2,40 m</i>	
14.	Skirting ilość 1 szt. <i>dł. 6,0 m, wys. 0,72 m</i>	Falbana po zmarszczeniu o wymiarach <i>dł.: 600 cm x wys.: 72cm.</i> Wykonana z tkaniny dwustronnej, dekoracyjnej, średniej grubości, gładkiej, bez wzoru i nie mnącej. Plamoodporna. Marszczona standardowo 1:2, zszyta na stałe. Od góry wykańczana miękkim rzepem ok. 2 cm. Typ materiału 100% poliester. Kolor ciemny pudrowy róż z połyskiem.
15.	Skirting ilość 2 szt. <i>dł. 6,0 m, wys. 0,72 m</i>	Falbana po zmarszczeniu o wymiarach <i>dł.:600cm x wys.:72cm.</i> Wykonana z tkaniny dwustronnej, dekoracyjnej, średniej grubości, gładkiej, bez wzoru i nie mnącej. Plamoodporna. Marszczona standardowo 1:2, zszyta na stałe. Od góry wykańczana miękkim rzepem ok. 2 cm. Typ materiału 100% poliester. Kolor cappuccino z połyskiem.
16.	Skirting ilość 2 szt. <i>dł. 6,0 m, wys. 0,72 m</i>	Falbana po zmarszczeniu o wymiarach <i>dł.: 600 cm x wys.: 72 cm.</i> Wykonana z tkaniny dwustronnej, dekoracyjnej, średniej grubości, gładkiej, bez wzoru i nie mnącej. Plamoodporna. Marszczona standardowo 1:2, zszyta na stałe. Od góry wykańczana miękkim rzepem ok.2cm. Typ materiału 100 % poliester. Kolor szary z połyskiem. Przykładowe zdjęcie do poz. 14, 15, 16, 17.  Skirting wykończony Standardowo zszyty na stałe: 
17.	Skirting ilość 1 szt. <i>dł. 7,5 m, wys. 0,72 m</i>	Falbana po zmarszczeniu o wymiarach <i>dł.: 750 cm x wys.: 72 cm.</i> Wykonana z tkaniny dwustronnej, dekoracyjnej, średniej grubości, gładkiej, bez wzoru i nie mnącej. Plamoodporna. Marszczona standardowo 1:2, zszyta na stałe. Od góry wykańczana miękkim rzepem ok. 2 cm. Typ materiału 100 % poliester. Kolor szary z połyskiem.
18.	Obrus ilość 15 szt. <i>szer. 1,20 m, dł. 2,0 m</i>	Obrus prostokątny o wymiarach 120 cm x 200 cm. Wykonany z tkaniny dwustronnej, dekoracyjnej, średniej grubości, gładkiej, bez wzoru i nie mnącej. Plamoodporny. Podszywany na około. Typ materiału 100% poliester. Kolor biały z połyskiem.

19.	Firana ilość 32 szt. szer. 3,10 m, wys. 2,00 m	Firany należy wykonać z materiału z atestem o trudnopalności, z tkaniny typu woal, w kolorze białym. Firany na okrągłych przelotkach (przelotki srebrne, matowe, usztywnione taśmą z klejem, sztywnik pod przelotkami). Sztywnik na wysokości 9 cm. Na każdej firanie 18 przelotek.
20.	Zasłona ilość 64 szt. szer. 1,10 m, wys. 2,05 m	Zasłony należy wykonać z materiału z atestem o trudnopalności, na okrągłych przelotkach (przelotki srebrne, matowe usztywnione taśmą z klejem, sztywnik pod przelotkami). Kolor zasłony: góra ciemno szara (szer. 25 cm, , dół jasno szary (szer. 180 cm). Na każdej zasłonie 6 przelotek.
21.	Pasaż ilość 60 szt. szer. 0,8 m, dł. 1,80 m	Pasaż lekko pikowany w celu usztywnienia tkaniny. Rodzaj i kolor tkaniny identyczny jak zasłon (pkt. 21). Kolor ciemno szary na szer. 0,20 m, kolor jasno szary na szer. 0,60 m. Przykładowe zdjęcia: 
22.	Roleta dzień/noc 3 szt. szer. 0,70 m, dł. 1,60 m	Roleta na uchwyt bezinwazyjny, kolor wg. wzornika. Przykładowe zdjęcie 
23.	Pasaż 54 szt. szer. 0,70 m, dł. 1,70 m	Pasaż lekko pikowany w celu usztywnienia tkaniny. Rodzaj materiału z atestem o trudnopalności. Kolor tkaniny jasno brązowy na szer. 0,20 m, kolor ciemno brązowy na szer. 0,50 m. Przykładowe zdjęcie: 

#### Część IV

1.	Firana ilość 1 szt. szer. 3,10 m, dł. 1,65 m	Firany należy wykonać z tkaniny typu woal, w kolorze białym, z atestem na trudnopalność, brzegi proste, z obciążnikami, marszczenie na taśmie 1:2 o szerokości 10 cm
2.	Firana ilość 1 szt. szer. 2,50 m, dł. 2,40 m	
3.	Firana ilość 1 szt. szer. 2,40 m, dł. 2,35 m	
4.	Firana ilość 1 szt. szer. 1,70 m, dł. 2,05 m	
5.	Firana ilość 12 szt. szer. 1,60 m, dł. 2,65 m	
6.	Firana ilość 1 szt. szer. 1,60 m, dł. 2,05 m	
7.	Firana ilość 2 szt. szer. 1,60 m, dł. 1,65 m	
8.	Firana ilość 2 szt. szer. 0,75 m, dł. 1,40 m	
9.	Zasłona ilość 2 szt.	

	<i>szer. 1,30 m, dł. 2,35 m</i>	kolorze żółtym, obustronnie identyczna, bez wzoru, typu blackout, gramatura 200 g/m <sup>2</sup> , marszczenie na taśmie 1:1,5, szerokości 10 cm
10.	Zasłona ilość 2 szt. <i>szer. 1,30 m, dł. 2,40 m</i>	
11.	Zasłona ilość 2 szt. <i>szer. 0,90 m, dł. 2,05 m</i>	
12.	Zasłona ilość 24 szt. <i>szer. 0,85 m, dł. 2,65 m</i>	
13.	Zasłona ilość 2 szt. szer. 1,40 m, dł. 2,30 m	Zasłona wykonana z tkaniny z atestem na trudnopalność, matowej w kolorze żółtym, obustronnie identyczna, bez wzoru, typu blackout, gramatura 200 g/m <sup>2</sup> , marszczenie na taśmie 1:1,5, szerokości 10 cm Rysunek poglądowy: 
14.	Pasaż ilość 5 szt. <i>szer. 1,20 m, dł. 2,26 m</i>	Pasaże wykonane z tkaniny z atestem na trudnopalność, typu Milas, dwa łączone kolory. Główny kolor to żółty (w kolorze zasłon, pkt. 9-13), a pasek szerokości 0,30 m to kolor szary. Przykładowe zdjęcie 
15.	Poszewka na poduszkę ilość 10 szt. <i>szer. 0,40 m, dł. 0,40 m</i>	Poszewka na poduszkę w kolorze zasłon (pkt. 9-13).
<b>Część V</b>		
1.	Roleta rzymska 1 szt. <i>szer. 1,93 m, dł. 1,54 m</i>	Rolety wykonane z materiału typu saum&viebahn daisy, gramatura 107 gr/m <sup>2</sup> , z doszytym rzepem w górnej krawędzi i tunelem w dolnej części rolety (do wykorzystania obecnych obciążników). Montaż rolet do istniejących mechanizmów.
2.	Roleta rzymska 3 szt. <i>szer. 1,87 m, dł. 1,80 m</i>	
3.	Roleta rzymska 1 szt. <i>szer. 1,81 m, dł. 1,54 m</i>	
4.	Roleta rzymska 1 szt. <i>szer. 1,21 m, dł. 2,81 m</i>	
5.	Roleta rzymska 2 szt. <i>szer. 1,20 m, dł. 2,81 m</i>	
6.	Roleta rzymska 3 szt. <i>szer. 1,06 m, dł. 1,80 m</i>	
7.	Roleta rzymska 2 szt. <i>szer. 1,02 m, dł. 1,80 m</i>	

8.	Roleta rzymska 4 szt. szer. 1,01 m, dł. 1,80 m	
9.	Roleta rzymska 6 szt. szer. 1,00 m, dł. 1,80 m	
10.	Roleta rzymska 1 szt. szer. 0,91 m, dł. 1,54 m	
11.	Roleta rzymska 2 szt. szer. 0,84 m, dł. 1,80 m	

- 1.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery lub pięć części zamówienia.
- 1.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego wzory tkanin będących przedmiotem dostawy.
- 1.5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość doboru wzoru i koloru tkaniny na podstawie przedstawionego wzoru.
- 1.6 Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia **zobowiązuje się wykonawcę do dokonania własnych pomiarów.**
- 1.7 Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia do filii KSS. Ilości i adresy dostaw zostały zamieszczone w tabeli w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
- 1.8 Dostawa przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje transport, rozładunek, wniesienie towaru, a w przypadku firan, zasłon i rolet również zawieszenie we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach.
- 1.9 Wykonawca zagwarantuje minimum 12-miesięczny okres gwarancji, licząc od daty odbioru towaru przez Zamawiającego.

**2. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:**

- prowadzą działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia,
- dysponują pracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji zamówienia,
- nie zalegają z opłacaniem podatków i składek ZUS, na potwierdzenie czego do oferty należy załączyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

**3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

**4. Opis sposobu obliczenia ceny, rozliczenia i płatności:**

- Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, koszt dostawy do poszczególnych Filii Krajowej Szkoły Skarbowości, opłaty i należne podatki.
- W przypadku firan, zasłon i rolet cena musi obejmować materiał, skrojenie, uszycie, transport, zawieszenie i montaż.
- Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Krajowej Szkoły Skarbowości. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie zamówienia potwierdzone odbiorem przez Zamawiającego bez uwag. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do projektu umowy dla części I, II, III, IV, V zapytania ofertowego.
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na Krajową Szkołę Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, NIP 1132932391 i złożenia jej w siedzibie Krajowej Szkoły Skarbowości w Warszawie.

**5. Sposób przygotowania oferty:**

Na ofertę składają się:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w zapytaniu ofertowym i wynikające z zawartości formularza oferty),

- 2) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.

#### **6. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie posługiwał się następującymi kryteriami oceny ofert:

kryterium: cena – waga 100% .

#### **7. Termin i sposób składania ofert:**

- 1) Ofertę składa się w postaci dokumentu elektronicznego będącego kopią treści zapisanej w postaci papierowej (oferta pierwotnie sporządzona w postaci papierowej opatrzona własnoręcznym podpisem, a następnie przekształcona do postaci elektronicznej).  
Oferty w postępowaniu mogą być również składane w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Ofertę należy przekazać drogą elektroniczną na adres e-mail: [marta.lochina@mf.gov.pl](mailto:marta.lochina@mf.gov.pl)
- 3) Termin składania ofert upływa **24.09.2021 r. o godzinie 12:00.**

#### **8. Termin związania ofertą:**

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

#### **9. Inne informacje:**

- 1) Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnie z projektami umów załączonymi do niniejszego zapytania ofertowego (**załącznik nr 4, 5, 6, 7, 8 do zapytania**).
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 5) Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7) Oferta, która zostanie przekazana po terminie składania ofert, nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 8) Oferty, które zostaną przekazane na adres inny niż wskazany w pkt 7 ppkt 2 nie wezmą udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 10) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści oferty.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu doprecyzowania ofert.
- 12) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wylczenia ceny lub kosztu w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 13) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14) Zamawiający może przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści zapytania ofertowego, dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 15) Zamawiający może przeprowadzić negocjacje: z dwoma wykonawcami, których oferty uzyskały najwyższą liczbę punktów w przypadku, gdy w postępowaniu złożono dwie lub więcej ofert, z jednym wykonawcą w przypadku, gdy w postępowaniu złożona została jedna oferta.
- 16) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 17) Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **10. Osoby do kontaktu:**

W zakresie przedmiotu zamówienia: Pani Marta Łochina, e-mail: [marta.lochina@mf.gov.pl](mailto:marta.lochina@mf.gov.pl)

W zakresie procedury udzielania zamówienia: Pani Agnieszka Leśniak, e-mail: [agnieszka.lesniak2@mf.gov.pl](mailto:agnieszka.lesniak2@mf.gov.pl)

#### **11. Załączniki do zapytania ofertowego**

- 1) Załącznik nr 1 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 – asortyment, jego ilości i adresy dostaw
- 4) Załącznik nr 4, 5, 6, 7, 8 – projekt umowy dla części I, II, III zamówienia
- 5) Załącznik nr 9 – klauzula informacyjna z RODO

.....

Warszawa, 9.09.2021 r.

## **OŚWIADCZENIE**

### **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określonym w zapytaniu ofertowym.  
Oświadczam również, że nie zalegam z opłacaniem podatków i składek ZUS.

.....  
podpis Wykonawcy albo osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



**Formularz oferty**

Nazwa Wykonawcy:	..... ..... .....	
Adres (siedziba) Wykonawcy:	ul. ....	Nr .....
	Kod pocztowy: _ - _ - _ -	Miejscowość: .....
	tel.: .....	
	adres e-mail: .....	
<b>Cena oferty brutto</b> Część I zamówienia	_ _ _ _ _ / _ _ zł	
<b>Cena oferty brutto</b> Część II zamówienia	_ _ _ _ _ / _ _ zł	
<b>Cena oferty brutto</b> Część III zamówienia	_ _ _ _ _ / _ _ zł	
<b>Cena oferty brutto</b> Część IV zamówienia	_ _ _ _ _ / _ _ zł	
<b>Cena oferty brutto</b> Część V zamówienia	_ _ _ _ _ / _ _ zł	

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

- 1) Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 2) Zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4, 5, 6, 7, 8 do zapytania ofertowego.
- 3) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO \* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

.....  
(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Część I**

L.p.	Przedmiot zamówienia	j.m.	szt.	Miejsce dostawy
1.	firana szer. 2,70 m, wys. 2,75 m	szt.	1	Filia Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13 05-402 Otwock tel. 22/ 779 20 40
2.	firana szer. 2,50 m, wys. 2,85 m	szt.	2	
3.	firana szer. 2,50 m, wys. 2,65 m	szt.	11	
4.	firana szer. 2,50 m, wys. 2,65 m	szt.	1	
5.	firana szer. 2,0 m, wys. 2,65 m	szt.	3	
6.	firana szer. 2,0 m, wys. 2,85 m	szt.	2	
7.	firana szer. 1,70 m, wys. 2,65 m	szt.	1	
8.	firana szer. 0,85 m, wys. 2,65 m	szt.	1	

**Część II**

L.p.	Przedmiot zamówienia	j.m.	szt.	Miejsce dostawy
1.	rolety okienne szer. 94,3 cm, wys. 93,3 cm	szt.	14	Filia Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13 05-402 Otwock tel. 22/ 779 20 40
2.	rolety okienne szer. 99,3 cm, wys. 104,5 cm	szt.	7	

**Część III**

L.p.	Przedmiot zamówienia	j.m.	szt.	Miejsce dostawy
1.	firana szer. 5,0 m, wys. 2,40 m	szt.	4	Filia Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie ul. Nowa 70 33-370 Muszyna Tel. 18/471 49 07
2.	firana szer. 5,0 m, wys. 2,45 m	szt.	2	
3.	firana szer. 5,0 m, wys. 1,76 m	szt.	5	
4.	firana szer. 5,0 m, wys. 1,70 m	szt.	5	
5.	firana szer. 3,0 m, wys. 2,40 m	szt.	6	
6.	firana szer. 3,0 m, wys. 2,30 m	szt.	2	
7.	firana szer. 3,0 m, wys. 1,80 m	szt.	2	
8.	firana szer. 3,0 m, wys. 1,76 m	szt.	15	
9.	firana szer. 2,0 m, wys. 2,40 m	szt.	5	
10.	zastona szer. 1,50 m, wys. 2,40 m	szt.	8	
11.	zastona szer. 1,40 m, wys. 2,43 m	szt.	14	
12.	zastona szer. 1,40 m, wys. 2,50 m	szt.	2	
13.	zastona szer. 1,40 m, wys. 2,40 m	szt.	40	
14.	skirting dł. 6,0 m, wys. 0,72 m	szt.	1	
15.	skirting dł. 6,0 m, wys. 0,72 m	szt.	2	
16.	skirting dł. 6,0 m, wys. 0,72 m	szt.	2	
17.	skirting dł. 7,5 m, wys. 0,72 m	szt.	1	
18.	obrus szer. 1,20 m, dł. 2,0 m	szt.	15	
19.	firana ilość 32 szt. szer. 3,10 m, wys. 2,00 m	szt.	32	Fila Krajowej Szkoły Skarbowości w Krakowie ul. Rzemieśnicza 20 30-363 Kraków Tel. 12/269 15 66
20.	zastona ilość 64 szt. szer. 1,10 m, wys. 2,05 m	szt.	64	
21.	pasaż szer. 0,8 m, dł. 1,80 m	szt.	60	
22.	roleta dzień/noc szer. 0,70 m, dł. 1,60 m	szt.	3	
23.	pasaż szer. 0,70 m, dł. 1,70 m	szt.	54	Filia Krajowej Szkoły Skarbowości w Przemysłu ul. Książąt Lubomirskich 2 37-700 Przemyśl Tel.16/676 98 10

**Część IV**

L.p.	Przedmiot zamówienia	j.m.	szt.	Miejsce dostawy
1.	firana szer. 3,10 m, dł. 1,65 m	szt.	1	Filia Krajowej Szkoły Skarbowości w Jastrzębiej Górze
2.	firana szer. 2,50 m, dł. 2,40 m	szt.	1	

3.	<i>firana szer. 2,40 m, dł. 2,35 m</i>	szt.	1	ul. Bałtycka 28 84-104 Jastrzębia Góra tel. 58/ 675 87 00
4.	<i>firana szer. 1,70 m, dł. 2,05 m</i>	szt.	1	
5.	<i>firana szer. 1,60 m, dł. 2,65 m</i>	szt.	12	
6.	<i>firana szer. 1,60 m, dł. 2,05 m</i>	szt.	1	
7.	<i>firana szer. 1,60 m, dł. 1,65 m</i>	szt.	2	
8.	<i>firana szer. 0,75 m, dł. 1,40 m</i>	szt.	2	
9.	<i>zasłona szer. 1,30 m, dł. 2,35 m</i>	szt.	2	
10.	<i>zasłona szer. 1,30 m, dł. 2,40 m</i>	szt.	2	
11.	<i>zasłona szer. 1,40 m, dł. 2,30 m</i>	szt.	2	
12.	<i>zasłona szer. 0,90 m, dł. 2,05 m</i>	szt.	2	
13.	<i>zasłona szer. 0,85 m, dł. 2,65 m</i>	szt.	24	
14.	<i>pasaż szer. 1,20 m, dł. 2,26 m</i>	szt.	5	
15.	<i>poszewka na poduszkę szer. 0,40 m, dł. 0,40 m</i>	szt.	10	

#### Część V

L.p.	Przedmiot zamówienia	j.m.	szt.	Miejsce dostaw
1.	<i>roleta rzymska szer. 1,93 m, dł. 1,54 m</i>	szt.	1	Filia Krajowej Szkoły Skarbowości w Jastrzębiej Górze ul. Bałtycka 28 84-104 Jastrzębia Góra tel. 58/ 675 87 00
2.	<i>roleta rzymska szer. 1,87 m, dł. 1,80 m</i>	szt.	3	
3.	<i>roleta rzymska szer. 1,81 m, dł. 1,54 m</i>	szt.	1	
4.	<i>roleta rzymska szer. 1,21 m, dł. 2,81 m</i>	szt.	1	
5.	<i>roleta rzymska szer. 1,20 m, dł. 2,81 m</i>	szt.	2	
6.	<i>roleta rzymska szer. 1,06 m, dł. 1,80 m</i>	szt.	3	
7.	<i>roleta rzymska szer. 1,02 m, dł. 1,80 m</i>	szt.	2	
8.	<i>roleta rzymska szer. 1,01 m, dł. 1,80 m</i>	szt.	4	
9.	<i>roleta rzymska szer. 1,00 m, dł. 1,80 m</i>	szt.	6	
10.	<i>roleta rzymska szer. 0,91 m, dł. 1,54 m</i>	szt.	1	
11.	<i>roleta rzymska szer. 0,84 m, dł. 1,80 m</i>	szt.	2	

**KLAUZULA W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO PRZEWDZIANYEGO W  
ART. 13 LUB 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Krajowej Szkoły Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4.
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Krajowej Szkole Skarbowości: [iod.kss@mf.gov.pl](mailto:iod.kss@mf.gov.pl) tel. 22/511 21 73,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania 0301.ELZ.260.2.30.2021, zamówienie o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.),
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.