

ZAPYTANIE OFERTOWE

Krajowa Szkoła Skarbowości (Zamawiający) zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na remont dźwigu osobowego marki MONITOR zainstalowanego w Krajowej Szkole Skarbowości Filia w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20 oraz na konserwację i przeglądy oraz usuwanie awarii dźwigu przez okres 24 miesięcy.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Remont dźwigu (sterowania i układu napędowego) w zakresie:
 - a) wymiany tablicy sterowej na nową mikroprocesorową wyposażoną między innymi w:
 - falownik do płynnej regulacji prędkości dźwigu,
 - UPS – zasilacz awaryjny umożliwiający dojazd dźwigu do najbliższego przystanku w przypadku zaniku napięcia,
 - moduł GSM – do zdalnego alarmowania o nieprawidłowościach w pracy dźwigu;
 - b) wymiany kasety wstępnej i kaset jazd kontrolnych,
 - c) wymiany kaset wezwań na przystankach na nowe z piętrowskazywaczem,
 - d) wymiany instalacji sterowej w szybie, na kabinie i w maszynowni,
 - e) wymiany kabli zwisowych na kable płaskie,
 - f) dostosowania oświetlenia szybu i maszynowni do wymagań normy PN-EN 81-1,
 - g) wymiany kasety dyspozycji w kabinie,
 - h) wymiana wyciągarki MONITOR FF800 na nową SASSI TORO,
 - i) montaż nowej konstrukcji pod wyciągarkę,
 - j) montaż nowego koła zdawczego,
 - k) wymiana lin nośnych,
 - l) przygotowanie dokumentacji remontowej dla Urzędu Dozoru Technicznego;
- 2) W zakresie pkt. 1) Zamawiający wymaga udziału Wykonawcy w odbiorze Urzędu Dozoru Technicznego oraz udzielenia gwarancji na okres min. 24 miesięcy liczonej od dnia następnego po protokolarnym odbiorze końcowym prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
- 3) Konserwacja i przegląd dźwigu osobowego przez okres 24 miesięcy w zakresie ustalonym dokumentacją – instrukcjami konserwacji załączonymi do książki rewizji dźwigu oraz obowiązującymi przepisami Urzędu Dozoru Technicznego.
- 4) Zakres prac towarzyszących i tymczasowych przy remoncie dźwigu obejmuje:
 - a) wykonanie zabezpieczeń prowadzonych robót zgodnie z wymogami BHP i ppoż., z uwzględnieniem, że prace prowadzone będą na terenie czynnego kompleksu szkoleniowego i biurowego, w którym przebywają uczestnicy szkoleń i pracownicy;
 - b) wykonanie niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w czasie robót;
 - c) zapewnienie odbioru zdemontowanego wyposażenia dźwigu;
 - d) po zakończeniu prac doprowadzenie terenu prac do należytego stanu i porządku.
- 5) Roboty remontowe dźwigu będą prowadzone całodziennie (z wyłączeniem godzin ciszy nocnej) na czynnym obiekcie w dni robocze oraz w dni wolne od pracy z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu będą prowadzone w godzinach popołudniowych po zakończeniu szkoleń i w dni wolne od pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania pracy Wykonawcy ze względu na hałas.
- 6) Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane i posiadać certyfikat zgodności i oznakowanie „CE” lub „B”. Instrukcje konserwacji i obsługi oraz atesty materiałów zostaną przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót remontowych.
- 7) Materiały do realizacji prac remontowych, spełniające wymagania ppkt. 6) dostarcza Wykonawca.

2. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:

- a) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia,
- b) dysponują pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji usługi,

- c) udziela gwarancji na wykonane prace remontowe i zastosowane materiały na okres nie krótszy niż 24 miesiące liczonej od dnia następnego po protokolarnym odbiorze końcowym prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy,
- d) nie zalegają z zapłatą obciążeń publicznych w tym podatków i składek ZUS.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 70 dni od dnia podpisania umowy.

4. Opis sposobu obliczenia ceny, rozliczenia i płatności:

- a) Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, koszt dostawy, koszty materiałów, opłaty i należne podatki,
- b) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować całość zamówienia tj. wszystkie pozycje opisu przedmiotu zamówienia,
- c) Płatność następować będą w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego w Krakowie. Za wykonanie remontu dźwigu osobowego marki MONITOR faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, natomiast za wykonanie konserwacji i przeglądu w/w dźwigu w okresie 24 miesięcy faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na podstawie potwierdzenia wykonania tych czynności wystawioną kontrolką pracy dźwigu potwierdzoną przez personel Filii KSS w Krakowie w terminie do siedmiu dni po upływie miesiąca, w którym wykonano konserwację.

5. Sposób przygotowania oferty:

- a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego lub czytelnego pisma odrębnego.
- b) Oferta musi zawierać:
 - pełną nazwę Wykonawcy z danymi teleadresowymi;
 - cenę (brutto) za wykonanie remontu dźwigu osobowego marki MONITOR;
 - roczny koszt (brutto) konserwacji przeglądu dźwigu osobowego marki MONITOR;
 - oferowany okres gwarancji (**nie krótszy niż 24 miesiące jednakże nie dłuższy 60 miesięcy**);
 - potwierdzenie terminu realizacji zamówienia;
 - podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem nr 1;
- c) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy, winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, z zastrzeżeniem, iż upoważnienie do podpisania oferty oraz wszelkie inne pełnomocnictwa załączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane kolejnymi numerami, zszyte i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- e) Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- f) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

6. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie posługiwać się następującymi kryteriami oceny:

- cena wykonania remontu dźwigu – waga 90%;
- koszt rocznej konserwacji i przeglądów dźwigu – waga 4%;
- okres gwarancji (**nie krótszy niż 24 miesiące jednakże nie dłuższy 60 miesięcy**) – waga 6%.

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria cen i gwarancji na podstawie punktów wyliczonych według poniższego wzoru:

$$\text{Ocena oferty} = \frac{C_{\max} - C_{bo}}{C_{\max} - C_{\min}} \times 90 \text{ pkt} + \frac{K_{\max} - K_{bo}}{K_{\max} - K_{\min}} \times 4 \text{ pkt} + \frac{G_{bo} - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 6 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_{\min} – najniższa zaoferowana cena brutto na remoncie dźwigu spośród złożonych ofert,
- C_{\max} – najwyższa zaoferowana cena brutto na remoncie dźwigu spośród złożonych ofert,

- C_{bo} – cena brutto badanej ofert na remoncie dźwigu,
 K_{min} – najniższy zaoferowany koszt rocznej konserwacji brutto spośród złożonych ofert,
 K_{max} – najwyższy zaoferowany koszt rocznej konserwacji brutto spośród złożonych ofert,
 K_{bo} – koszt rocznej konserwacji brutto badanej oferty,
 G_{bo} – okres gwarancji badanej oferty w miesiącach,
 G_{max} – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert (jednakże nie więcej niż 60 miesięcy).
 G_{min} – najkrótszy okres gwarancji spośród złożonych ofert (jednakże nie mniej niż 24 miesiące).

7. Termin i sposób składania ofert:

- a) Ofertę należy przekazać w formie elektronicznej na adres e-mail:
mieszko.jamrozy@mp.mofnet.gov.pl
lub na piśmie na adres:
Krajowa Szkoła Skarbowości Filia w Krakowie, ul. Rzemieślnicza 20, 30-363 Kraków
- b) Termin składania ofert upływa dnia **21.04.2017 roku**.

8. Termin związania ofertą

- a) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
b) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

9. Inne informacje:

- a) Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków serwisu w okresie gwarancyjnym, warunków płatności,
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na remont dźwigu osobowego marki MONITOR zainstalowanego w Krajowej Szkole Skarbowości Filia w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20 zgodnie ze z Załącznikiem nr 2.
- d) Wykonawca zobowiązuje się po bezusterkowym dokonaniu odbioru remontu dźwigu osobowego marki MONITOR zainstalowanego w Krajowej Szkole Skarbowości Filia w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20 do zawarcia umowy na konserwacje i przeglądy dźwigu przez okres 24 miesięcy zgodnie ze z Załącznikiem nr 3.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- f) W przypadku wpłynięcia jednej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu doprecyzowania ofert.
- h) Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Osoba do kontaktu:

Mieszko Jamrozy tel. 795 464 047, e-mail: mieszko.jamrozy@mp.mofnet.gov.pl ;
adres do korespondencji: Krajowa Szkoła Skarbowości Filia w Krakowie, ul. Rzemieślnicza 20, 30-363 Kraków

Warszawa, dnia 07.04.2017 roku

DYREKTOR
Krajowej Szkoły Skarbowości


Arkadiusz Białóg

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w zamówieniu na remont dźwigu osobowego marki MONITOR zainstalowanego w Krajowej Szkole Skarbowości Filia w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20 oraz na konserwację i przeglądy oraz usuwanie awarii dźwigu przez okres 24 miesięcy.

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w wyżej wymienionym zamówieniu określone w zapytaniu ofertowym.

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr /2017

zawarta dnia 2017 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Krajową Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, NIP: 113-293-23-91, Regon: 366664067, reprezentowaną przez, zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa została zawarta na podstawie postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest remont dźwigu osobowego marki MONITOR zainstalowanego w Krajowej Szkole Skarbowości Filia w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20.
2. Przedmiot umowy obejmuje remont sterowania i układu napędowego dźwigu w zakresie:
 - a) wymiany tablicy sterowej na nową mikroprocesorową wyposażoną między innymi w:
 - falownik do płynnej regulacji prędkości dźwigu,
 - UPS – zasilacz awaryjny umożliwiający dojazd dźwigu do najbliższego przystanku w przypadku zaniku napięcia,
 - moduł GSM – do zdalnego alarmowania o nieprawidłowościach w pracy dźwigu,
 - b) wymiany kasety wstępnej i kaset jazd kontrolnych,
 - c) wymiany kaset wezwań na przystankach na nowe z piętrowskazywaczem,
 - d) wymiany instalacji sterowej w szybie, na kabinie i w maszynowni,
 - e) wymiany kabli zwisowych na kable płaskie,
 - f) dostosowania oświetlenia szybu i maszynowni do wymagań normy PN-EN 81-1,
 - g) wymiany kasety dyspozycji w kabinie,
 - h) wymiany wyciągarki MONITOR FF800 na nową SASSI TORO,
 - i) montażu nowej konstrukcji pod wyciągarke,
 - j) montażu nowego koła zdawczego,
 - k) wymian lin nośnych,
 - l) przygotowanie dokumentacji remontowej dla Urzędu Dozoru Technicznego;
3. Uczestniczenie Wykonawcy w czynnościach odbioru Urzędu Dozoru Technicznego.
4. Zakres prac towarzyszących i tymczasowych obejmuje:
 - a) wykonanie zabezpieczeń prowadzonych robót zgodnie z wymogami BHP i ppoż., z uwzględnieniem, że prace prowadzone będą na terenie czynnego kompleksu szkoleniowego i biurowego, w którym przebywają uczestnicy szkoleń i pracownicy;
 - b) wykonanie niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w czasie robót;
 - c) zapewnienie odbioru zdemontowanego wyposażenia dźwigu;

- d) po zakończeniu prac doprowadzenie terenu prac do należytego stanu i porządku.
5. Roboty będą prowadzone całodziennie (z wyłączeniem godzin ciszy nocnej) na czynnym obiekcie w dni robocze oraz w dni wolne od pracy z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu będą prowadzone w godzinach popołudniowych po zakończeniu szkoleń i w dni wolne od pracy,
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania pracy Wykonawcy ze względu na hałas.
 7. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane i posiadać certyfikat zgodności i oznakowanie „CE” lub „B”. Instrukcje konserwacji i obsługi oraz atesty materiałów zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót remontowych.
 8. Materiały do realizacji prac remontowych, spełniające wymagania ust. 7 dostarcza Wykonawca.

§ 2 Terminy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 70 dni od podpisania niniejszej umowy.

§ 3 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ryczałtowej zł (słownie:,/100) brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty użytych materiałów oraz opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy odbędzie się zgodnie z procedurami i czynnościami odbioru określonymi w § 9 umowy.
4. W przypadku wadliwie wykonanego przedmiotu umowy Zamawiający wstrzyma zapłatę faktury do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę i uzyskania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.
5. Rozliczenie i zapłata wynagrodzenia za realizację umowy dokonane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i końcowego protokołu odbioru robót remontowych, o którym mowa w § 9 ust. 2.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Filii KSS w Krakowie.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia wraz z fakturą zestawienia wystawionych przez podwykonawcę/ów faktur oraz pisemnego oświadczenia podwykonawcy/ów, których wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, o otrzymaniu przez tego podwykonawcę/ów wymagalnej zapłaty za wykonany zakres robót, dostaw lub usług, będących częścią składową zakresu zamówienia, za który została wystawiona faktura. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego zestawienia i oświadczenia/eń, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy do czasu ich otrzymania. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.
9. W przypadku braku zapłaty lub uchylania się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/om, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego, należnego wynagrodzenia, bez odsetek, przysługującego podwykonawcy/om, który zawarł zaakceptowaną przez

Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty remontowe, dostawy lub usługi.

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/om, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 5 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/om, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy/om w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/om, jeżeli podwykonawca/y wykaże/ą zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/om, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Umowy nieprzedstawione do akceptacji Zamawiającego nie będą uwzględniane w rozliczeniach z Zamawiającym.
14. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcy/om nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty dla Wykonawcy, ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej umowy.
15. Cesja praw i wierzycelności wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody pisemnej Zamawiającego.

§ 4 Podwykonawca

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty remontowe, dostawy lub usługi objęte niniejszą umową jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty remontowej, dostawy lub usługi.
3. Zamawiający, w ciągu 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 1;
 - 1) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2,
 - 2) gdy wysokość wynagrodzenia przekracza wynagrodzenie o którym mowa w §3 ust. 1 lub gdy wysokość wynagrodzenia sumowana z wynagrodzeniami z umów z innymi podwykonawcami przekracza wynagrodzenie o którym mowa w §3 ust. 1.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty remontowe, dostawy lub usługi objęte niniejszą umową w terminie 3 dni roboczych od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5 w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5 w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy/ów działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie Podwykonawcy/om robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa.

§ 5 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - a) w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
 - b) w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji oraz rękojmi za wady za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) w wysokości 10% wartości umowy brutto za użycie materiałów niespełniających warunków określonych w §1 ust. 7 umowy. Zapłacenie kary nie powoduje braku obowiązku usunięcia przez Wykonawcę tych materiałów i użycie prawidłowych,
 - d) w wysokości 0,3% wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia w braku przedłożenia Zamawiającemu uwierzytelnionej aktualnej polisy, o której mowa w §7 ust. 2 liczony od dnia ustania obowiązywania poprzedniej polisy.
2. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
4. Zamawiającemu zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy dźwigu osobowego marki MONITOR zainstalowanego w Krajowej Szkole Skarbowości Filia w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20 dla celów wykonania umowy wraz z dokumentacją przedmiotowego dźwigu,
- 2) udostępnienie Wykonawcy w niezbędnym zakresie pomieszczeń na cele socjalne, pomieszczeń magazynowych na materiały i narzędzia oraz zapewnienie wody i energii elektrycznej;
- 3) udzielenie informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie realizacji przedmiotu umowy;
- 4) przygotowanie i podpisanie przez Kierującego Filią KSS w Krakowie porozumienia z Wykonawcą o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowienia koordynatora do spraw BHP zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy;
- 5) dokonanie odbioru wykonanych prac.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) prowadzenie robót z najwyższą starannością zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami,
- 2) wykonanie prac przygotowawczych do zorganizowania terenu robót, w tym zabezpieczających przed przedostaniem się do kabiny dźwigu osób innych niż pracowników Wykonawcy,
- 3) współpraca z Zamawiającym i bieżące informowanie Zamawiającego o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i o każdorazowej ich zmianie,
- 4) zgłoszenie na piśmie, najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem robót imiennego wykazu pracowników zatrudnionych do wykonania umowy w celu uzyskania uprawnień do wejścia lub/i wjazdu na teren Zamawiającego oraz każdorazowo uprzednio o zmianie pracowników zatrudnionych do wykonania umowy,
- 5) podpisanie z Kierującym Filią KSS w Krakowie porozumienia o współpracy pracodawców, o którym mowa w §5 pkt. 4 oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
- 6) wskazanie osoby sprawującej nadzór nad przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz przepisów ppoż. przez wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu, z podaniem numeru telefonu kontaktowego,
- 7) przestrzeganie obowiązujących na terenie filii zasad ruchu osobowego, materiałowego i samochodowego,
- 8) pisemne zgłoszenie usługi do odbioru,
- 9) uczestniczenie w czynnościach odbioru Urzędu Dozoru Technicznego,
- 10) prawidłowe realizowanie napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi wraz z zapewnieniem materiałów w tym zakresie.

§ 7. Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związane z wykonywaniem działalności gospodarczej (obejmującą zarówno szkody majątkowe, jak i osobowe) na sumę ubezpieczenia minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) i w dniu podpisania umowy przedłoży aktualną polisę ubezpieczeniową, której kopia stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia kopii uwierzytelnionej aktualnej polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji przedmiotu umowy, co najmniej w wysokości określonej w ust.1.

§ 8. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na zastosowane materiały i roboty remontowe objęte umową na okres miesięcy
2. Bieg terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 1, rozpoczyna się od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia wady, usterki i zgłoszenia jej przez personel wskazany przez Kierującego Filią KSS w Krakowie w formie telefonicznej na wskazany nr i pisemnej na adres e-mail:, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia w czasie nie dłuższym niż w ciągu 3 godzin od powiadomienia lub w innym terminie uzgodnionym z Kierującym Filią KSS w Krakowie.
4. Przed upływem terminu gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeglądu prac objętych tą umową i usunięciu ujawnionych wad i usterek.
5. Po zakończeniu okresu gwarancji oraz usunięciu ujawnionych w tym czasie wad i usterek, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego.
6. W przypadku nie usunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie czynności innemu podmiotowi, a następnie dokonać obciążenia Wykonawcy.

§ 9. Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru umowy są użyte materiały i roboty remontowe.
2. Strony ustalają, iż po zakończeniu wszystkich prac remontowych, o których mowa w § 1 umowy zostanie sporządzony końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie ustalonym z Urzędem Dozoru Technicznego.
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy oraz Urzędu Dozoru Technicznego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole.
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, albo
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań,
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w sytuacji określonej w § 9 ust. 5 pkt 2 lit. c) umowy – w terminie 14 dni od upływu terminu do wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania umowy w ciągu 5 dni od wezwania przez Zamawiającego – w terminie 14 dni od upływu terminu do przystąpienia do wykonania umowy,
 - 3) jeżeli wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności.
 - 4) jeżeli majątek Wykonawcy zostanie zajęty w trybie egzekucji lub na zabezpieczenie na poczet zaspokojenia innych roszczeń niż wynikające z umowy - w terminie 14 dni od zawiadomienia Zamawiającego,
 - 5) jeżeli Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł się wywiązać z zobowiązań umownych - w terminie 14 dni od zawiadomienia Zamawiającego,
 - 6) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty remontowe niezgodnie z umową, nienależycie i nie przystępuje do właściwego, należytego wykonania przedmiotu umowy- w terminie 14 dni od upływu terminu do przystąpienia przez Wykonawcę do właściwego, należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający i Wykonawca sporządzą protokół inwentaryzacyjny robót w toku na dzień odstąpienia od umowy, a Wykonawca zabezpieczy przetrwane roboty.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej po rygorem nieważności.

§ 11. Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),
 - 2) zmiana terminu realizacji umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 11 umowy,
 - 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zwłoki leżącej po stronie Zamawiającego, przedłużenie terminu obejmować będzie wyłącznie okres zwłoki.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga:
 - 1) zgodnej woli stron,
 - 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13. Osoby upoważnione do kontaktów między stronami

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie Pan/i
2. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz do nadzoru nad jej realizacją i dokonania odbioru końcowego robót Zamawiający upoważnia Kierującego Filią KSS w Krakowie.
3. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy.

§ 14. Ustalenia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, z zastrzeżeniem § 13 ust. 3 umowy.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W razie sporu dotyczącego realizacji umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszona ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

RAJCA PRAWNY
WA-4988
Remata Korkowska-Zielitńska

Aime Scarpies

UMOWA Nr /2017

zawarta dnia 2017 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, NIP: 113-293-23-91, Regon: 366664067, reprezentowaną przez, zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1 Zapisy ogólne.

Umowa została zawarta na podstawie postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

§ 2 Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest stała konserwacja i przeglądy oraz usuwanie awarii dźwigu osobowego o nr. fab. 973583 (Q=1000kg i =5p) marki MONITOR znajdującego się w obiekcie Krajowej Szkoły Skarbowości w Filii w Krakowie przy ul. Rzemieślniczej 20.
2. Umowa obejmuje czynności konserwacyjne zgodne z instrukcjami konserwacyjnymi producenta urządzeń załączonymi do książki rewizji dźwigu i obowiązującymi w tym zakresie przepisami o dozorcze technicznym oraz właściwymi normami , w tym: PN/EN-91.1, PN/EN-81.2, PN-EN 13015, między innymi naprawy drobne i średnie, niezależnie od częstotliwości ich występowania, w zakresie sprawdzania i regulacji: skuteczności połączeń na zaciskach aparatów, luzowanika (szczęk hamulca), skuteczności działania ograniczników prędkości, kontaktu ogranicznika prędkości, stanu lin nośnych i linki ogranicznika prędkości, stanu kół linowych, stanu sprzęgła i koła zamachowego, stanu smaru i oleju w łożyskach (w tym uzupełnianie), stanu przewodników ślizgowych lub tocnych kabiny i przeciwwagi (w tym przesmarowywanie), stanu krzywki ruchomej, wyłączników końcowych i krańcowych, wyłącznika zatrzymania na kabinie, działania kasety rewizyjnej, układu odwzorowania położenia kabiny w szybie, zespołu napędu drzwi kabinowych i przystankowych (rolki i przewodniki), skrzydeł drzwi kabinowych i przystankowych, zatrzymania kabiny na przystankach, kontaktów bezpieczeństwa drzwi przystankowych i rygli sprawdzenie stanu zderzaków pod kabiną i przeciwwagą, działania otwierania i zamykania awaryjnego drzwi przystankowych, listwy sensorowej lub fotokomórki (w tym czyszczenie), wyposażenia kabiny (oświetlenie stałe, awaryjne, instrukcje obsługi, kasetę dyspozycji), oświetlenia szybu, stanu kasety wezwań i piętrowskazywaczy (w tym uzupełnienie oświetlenia), obwodów sygnalizacji optycznej i akustycznej dźwigu, czystości dachu kabiny i podszybia maszynowni, funkcjonowania modułu GSM, funkcjonowania zasilania awaryjnego UPS.

3. Wykonawca zobowiązany jest używać materiały do wykonania przedmiotu umowy odpowiadające co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz posiadające certyfikat zgodności i oznakowanie „CE” lub „B”.
4. Materiały do realizacji prac określonych umową, spełniające wymagania ust. 3 dostarcza Wykonawca.
5. Wpisy w książce rewizji dźwigu powinny być prowadzone na bieżąco. Dotyczy to wszystkich czynności przeprowadzonych na dźwigu, Brak wpisu w książce rewizji dźwigu równoznaczne jest z niewykonaniem danej czynności.
6. Wykonawca, co najmniej raz na pół roku przeprowadzi szkolenia dla 5 osób wskazanych przez Kierującego Filiją KSS w Krakowie, w zakresie uwalniania awaryjnego osób z kabiny dźwigu i wystawi stosowane poświadczenia dla osób, które brały udział w szkoleniu.
7. Prace nieobjęte umową i wymagające odrębnego zlecenia:
 - 1) sprawdzenie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, pomiary rezystencji uziemień roboczych rezystencji stanu izolacji,
 - 2) naprawy wynikające z zużycia urządzeń lub ich części w czasie eksploatacji, oraz na skutek dewastacji, kradzieży, umyślnego zniszczenia,
 - 3) modernizacja urządzeń, bądź ich zespołów.
8. W przypadku wystąpienia i stwierdzenia awarii, personel wskazany przez Kierującego Filiją KSS w Krakowie niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie na wskazany nr oraz na adres e-mail:

§ 3 Terminy.

1. Czynności określone w ust. 2 §1 związane z konserwacją dźwigu będą realizowane przez Wykonawcę bez wezwania Kierującego Filiją KSS w Krakowie nie rzadziej niż raz w miesiącu kalendarzowym w dni robocze w godzinach od 7.00 – 10.00.
2. Wykonawca zobowiązany się do podjęcia działań mających na celu usunięcie awarii dźwigu, o której mowa w ust. 8 §1 niezwłocznie, rozpoczynając czynności zmierzające do jej usunięcia, nie później niż w ciągu 2 godzin od powiadomienia.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony od2017 r. do2019 r.

§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają miesięcznie wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w wysokości zł (słownie:/100) netto plus podatek VAT.
2. Na podstawie potwierdzenia wykonania czynności konserwacyjnych wystawioną kontrolką pracy dźwigu potwierdzoną przez personel Filii KSS w Krakowie Wykonawca wystawi fakturę do siedmiu dni po upływie miesiąca, w którym wykonano konserwację.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Krajowej Szkole Skarbowości w Filii w Krakowie.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5. Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie prac konserwacyjnych dźwigu z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w sposób zapewniający prawidłowe jego funkcjonowanie,



- 2) prowadzenie prac konserwacyjnych dźwigu przy pomocy pracowników o odpowiednich uprawnieniach, doświadczeniach i kwalifikacjach,
 - 3) przestrzeganie przepisów bhp oraz ppoż.,
 - 4) przestrzeganie obowiązujących na terenie obiektu zasad ruchu osobowego, materiałowego i samochodowego,
2. Zamawiający zobowiązany jest:
- 1) zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do dźwigu,
 - 2) zamknąć i zabezpieczyć maszynownie dźwigu przed dostępem osób niepowołanych, a klucz od niej wydawać jedynie osobom upoważnionym,
 - 3) unieruchomić dźwig i zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla ludzi lub mienia i powiadomić o powyższym Wykonawcę,
 - 4) w przypadku zatrzymania się dźwigu między piętrami ściągnąć kabinę na najbliższy przystanek jedynie przez osobę upoważnioną przez Kierującego Filią KSS w Krakowie,
 - 5) natychmiast informować Wykonawcę o dostrzeżonych brakach wyposażenia urządzenia,
 - 6) kwitować wykonanie usługi konserwacyjnej najpóźniej do drugiego dnia po upływie każdego miesiąca;
 - 7) powiadomić Wykonawcę o każdym unieruchomieniu urządzenia po jego awaryjnym wyłączeniu.

§ 6. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - a) za opóźnienie usunięcia awarii, o której mowa w §2 ust. 8 w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 za każdą godzinę opóźnienia po upływie terminu wskazanego w § 3 ust. 2,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 2 związanych z nadzorem technicznym i konserwacją dźwigu w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym te czynności miały zostać wykonane,
 - c) za każdorazowe użycie materiałów nie spełniających warunków określonych w § 2 ust. 3 umowy w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 przy czym zapłacenie kary nie powoduje braku obowiązku usunięcia przez Wykonawcę tych materiałów i użycie prawidłowych,
 - d) w wysokości 10% wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia w braku przedłożenia Zamawiającemu uwierzytelnionej aktualnej polisy, o której mowa w §7 ust. 2 liczony od dnia ustania obowiązywania poprzedniej polisy.
2. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości dwumiesięcznego wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 7. Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związane z wykonywaniem działalności gospodarczej (obejmującą zarówno szkody majątkowe, jak i osobowe) na sumę ubezpieczenia minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) i w dniu podpisania umowy przedłoży aktualną polisę ubezpieczeniową, której kopia stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia kopii uwierzytelnionej aktualnej polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji przedmiotu umowy, co najmniej w wysokości określonej w ust.1.

§ 8. Osoby upoważnione do kontaktów między stronami.

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie Pan/i
2. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem umowy oraz do nadzoru nad jej realizacją i dokonania każdorazowego odbioru prac ze strony Zamawiającego upoważniony jest
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w trybie zawiadomienia i nie stanowi zmiany umowy.

§ 9. Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

§ 10. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),
 - 2) zmiana terminu realizacji umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 9 umowy,
 - 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zwłoki leżącej po stronie Zamawiającego, przedłużenie terminu obejmować będzie wyłącznie okres zwłoki.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga:
 - 3) zgodnej woli stron,
 - 4) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem czynności określonych w § 2 ust. 2 związanych z nadzorem technicznym i konserwacją dźwigu trwającym dłużej niż 5 dni liczoną od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym te czynności miały zostać wykonane;

- 2) Wykonawca pozostaje w opóźnieniu usunięcia awarii dźwigu trwającym dłużej niż 6 godzin liczonym od momentu powiadomienia;
 - 3) Wykonawca narusza postanowienia umowy, w tym w szczególności jeśli świadczone przez Wykonawcę usługi są nieodpowiedniej jakości lub nastąpiło ograniczenie ich dostępności;
 - 4) Wykonawca w sposób rażąco niedbale wykonuje czynności przez co stwarza zagrożenie bezpieczeństwa dla urządzeń, otoczenia oraz osób;
 - 5) nastąpiła utrata przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji usług na rzecz Zamawiającego;
 - 6) została ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy;
 - 7) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 8) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął wykonywania usługi i nie rozpoczyna jej pomimo wezwania Zamawiającego albo zaprzestał jej wykonywania.
2. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
 3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, z zastrzeżeniem §8 ust.3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W razie sporu dotyczącego realizacji umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszane ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
5. W przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego, w jego miejsce wstępuje z mocy ustawy inna jednostka organizacyjna Skarbu Państwa.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

MAŁY PIKARTY
WI-4928
Zemata, Kołchowska-Zielitńska