

ZAPYTANIE OFERTOWE

Krajowa Szkoła Skarbowości (Zamawiający) zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na zakup i dostawę konfekcji pościelowej, ręczników, koców.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część I – konfekcja pościelowa, ręczniki

Część II – koce.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa konfekcji pościelowej (poduszka, kołdra, bielizna pościelowa), ręczników i koców dla Krajowej Szkoły Skarbowości.

Lp.	Przedmiot zamówienia (ilość)	Opis:
Część I - konfekcja pościelowa		
1	poszwa 140cm x 200 cm – 170 szt	Poszwa z 30 cm zakładką, kolor biały, materiał satyna w paski (szer. ok 1 cm), 100% bawełna, gramatura 135 g/m ² (± 10 g/m ²), maksymalna temperatura prania 95° C, maksymalny wykurcz ± 3%. Doszyta metka informacyjna.
2	poszewka 70 cm x 80 cm – 170 szt	Poszewka z 20 cm zakładką, kolor biały, materiał satyna w paski (szer. ok 1 cm), 100% bawełna, gramatura 135 g/m ² (± 10 g/m ²), maksymalna temperatura prania 95° C, maksymalny wykurcz ± 3%. Doszyta metka informacyjna.
3	prześcieradło 140 cm x 240 cm – 170 szt	Gładkie, kolor biały, 100% bawełna, gramatura 135 g/m ² (± 10 g/m ²), maksymalna temperatura prania 95° C, maksymalny wykurcz ± 3%. Doszyta metka informacyjna.
4	podkład na materac 90 cm x 200 cm – 80 szt	Biały, warstwa wierzchnia: struktura frotte, skład 80% bawełna, 20% poliester, warstwa ochronna: polichlorek winylu (PVC), skład powłoki ochronnej: 100 % polichlorowinyłu (PVC. Gramatura całkowita 250 g/m ² . Ochroniacz mocowany jest do materaca za pomocą grubej gumy wszywanej w każdym rogu ochroniacza., maksymalna temperatura prania 95° C, maksymalny wykurcz ± 3%.
5	kołdra 135 cm x 200cm – 60 szt	Wypełnienie 100% poliester silikonowany Hollow. Poszycie 48% bawełna, 50% poliester, maksymalna temperatura prania 95°C.
6	poduszka 70 cm x 80 cm – 60 szt	Wypełnienie 100% kulki poliestrowe Amball. Poszycie 48% bawełna, 50% poliester, maksymalna temperatura prania 95°C.
7	ręcznik 70 cm x 140 cm – 170 szt	Biały, dobrze wchłaniający wodę, 100% bawełna, gramatura 550g/m ² (± 5%), kurczliwość 3-5%, temperatura prania 90-95°C. Rodzaj przędzy: ring spun, grubość przędzy 20 Ne. Doszyta metka informacyjna.
8	ręcznik 50 cm x 100 cm – 170 szt	
9	dywanik łazienkowy (stopka) 50 cm x 70 cm – 170 szt	Biały, dobrze wchłaniający wodę, 100% bawełna, gramatura 600 g/m ² (± 5%), kurczliwość 3-5%, temperatura prania 90-95°C. Rodzaj przędzy: ring spun, grubość przędzy 20 Ne. Doszyta metka informacyjna. Wytłoczony znak stóp
Część II - koce		
1	koc 160 cm x 200 cm – 54 szt	Materiał: mieszanka – bawełna, akryl, poliester, ze znaczącą przewagą akrylu, kolor biało- brązowy wszystkie boki obszyte lamówką z taśmy.

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Część I – konfekcja pościelowa, ręczniki,
Część II – koce.
- Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
- Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia do filii KSS w Przemysłu ul. Książąt Lubomirskich 2, 37-700 Przemysł.

- 4) Wykonawca musi udzielić pełnej gwarancji na dostarczone towary na okres nie krótszy niż 24 miesiące.
 - 5) Wszystkie terminy gwarancji muszą być liczone od daty odbioru Towaru przez Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego wzory towarów będących przedmiotem dostawy.
 - 7) Asortyment winien być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i zawierać metkę ze szczegółowym składem materiałowym, temperaturą oraz sposobem prania i konserwacji, trwale doszytą do towaru jako wszywka w jego wewnętrznej lub zewnętrznej stronie.
 - 8) Zamawiający wymagać będzie przedstawienia przez Wykonawcę przy dostawie odpowiedniego Certyfikatu typu Oeko-Tex Standard 100.
- 2. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:**
- a) posiadają w ofercie asortyment o ww. parametrach,
 - b) nie zalegają z opłacaniem podatków i składek ZUS.
- 3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**
Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia do dnia 15 września 2017 r.
- 4. Opis sposobu obliczenia ceny, rozliczenia i płatności:**
- 1) Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu zamówienia, opłaty i należne podatki.
 - 2) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
 - 3) Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 5. Sposób przygotowania oferty:**
- 1) Oferta należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego lub czytelnego pisma odręcznego.
 - 2) Oferta musi zawierać:
 - a) pełną nazwę Wykonawcy z danymi teleadresowymi;
 - b) cenę oferty zawierającą wszelkie koszty,
 - c) potwierdzenie terminu realizacji zamówienia,
 - d) podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,
 - e) do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 3) do oferty można dołączyć referencje.
- 6. Kryteria oceny ofert:**
Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie posługiwał się następującymi kryteriami oceny:
kryterium cena- 100%
Punkty przyznawane za podane powyżej kryterium będzie liczone według następującego wzoru:
$$C = (C_{\min} / C_{bo}) \times 100 \text{ pkt, gdzie:}$$
C – przyznane punkty w kryterium cena;
C_{min} – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;
C_{bo} – cena badanej oferty (brutto).
Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać 100 pkt.
- 7. Termin i sposób składania ofert:**
- 1) Ofertę należy przekazać w formie pisemnej na adres: Krajowa Szkoła Skarbowości ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa.
 - 2) Termin składania ofert upływa **dnia 11.08.2017 r. o godzinie 10:00.**
- 8. Termin związania ofertą:**
- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
 - 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
- 9. Inne informacje:**
- 1) Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.

- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 5) W przypadku wpłynięcia jednej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu doprecyzowania ofert.
- 7) Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Osoba do kontaktu:

Agnieszka Leśniak tel. 795 464 054, e-mail: agnieszka.lesniak@mz.mofnet.gov.pl
adres do korespondencji: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03- 710 Warszawa.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Krajowej Szkoły Skarbowości


Ewa Mróz

Warszawa, dnia 07.08.11 r.


Kierownik Działu
Administracyjno-Technicznego


Stanisław Peçyna

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na zakup i dostawę konfekcji pościelowej (poduszka, kołdra, bielizna pościelowa), ręczników, koców dla Krajowej Szkoły Skarbowości.

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w wyżej wymienionym w zamówieniu określonym w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam również, że nie zalegam z opłacaniem podatków i składek ZUS.

.....
(miejsowość, data)

.....
pieczęć imienna i podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Formularz oferty

Nazwa Wykonawcy:		
Adres (siedziba) Wykonawcy:	ul.	Nr	
	Kod pocztowy: - - - - -	Miejscowość:	
	tel.:		
	adres e-mail:		
Cena oferty brutto część I zamówienia	-----, -- zł		
Cena oferty brutto część II zamówienia	-----, -- zł		

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

- 1) Oferuję wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 15 września 2017 roku.
- 2) Zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do zapytania.

.....
(pieczęć imienna i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)