

**ZAMAWIAJĄCY: KRAJOWA SZKOŁA SKARBOWOŚCI
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4**

Nr sprawy: 0301.ELZ.260.1.14.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

**Postępowanie na sukcesywne dostawy
produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych)
do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości
w Otwocku i Białobrzegach**

*postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz.1986) zwanej dalej „Ustawą”.*

Zatwierdzam:

**Ewa Mróz
Zastępca Dyrektora**

/podpis na oryginale/

Warszawa, 21 listopada 2018 roku

SPIS TREŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY.....	3
2. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
6. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....	5
7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	7
8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	8
9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	10
13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	10
14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY.....	10
15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	11
16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	11
17. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ.....	11

1. ZAMAWIAJĄCY

Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4,
NIP: 1132932391 REGON: 366664067
strona internetowa: www.kss.gov.pl,
tel/ fax: (22) 511 21 50/(22) 619 51 27

2. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:

- 2.1 W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona ceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5.1 i 5.2 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne a następnie w trybie art. 26 ust.2 ustawy żąda przedłożenia dokumentów wymaganych w pkt.6.2 ppkt 1-2) SIWZ.
- 2.2 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 2.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Część I – obejmuje sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii KSS w Otwocku ul. Kolorowa 13,
Część II – obejmuje sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii KSS w Białobrzegach ul. Wczasowa 50.
Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach. Szczegółowy wykaz asortymentu określony został w załącznikach nr 1A i 1B do formularza oferty.
- 3.2 Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności, rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, oraz normami jakościowymi i systemem HACCP.
- 3.3 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13 i w Białobrzegach ul. Wczasowa 50 własnym transportem na własny koszt i ryzyko oraz rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1541) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia. Dostawy realizowane będą w odpowiednich opakowaniach (zamknięte, nieuszkodzone), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi.

Pojemniki plastikowe, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do asortymentu będącego przedmiotem zamówienia i posiadać atesty do kontaktu z żywnością. Produkty powinny być ułożone w opakowaniu w sposób nie powodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd.

Koszt dostarczenia, rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

- 3.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości poszczególnych produktów objętych umową, do obiektywnie istniejących potrzeb, a ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego. Z tego tytułu nie będzie Wykonawcy przysługiwało roszczenie odszkodowawcze.
- 3.5 Zamawiający wymaga dostarczenia towarów pierwszej jakości oraz o aktualnych terminach przydatności do spożycia.
- 3.6 Dostawy artykułów nabiałowych będą odbywać się sukcesywnie według potrzeb zamawiającego zgłoszonych na nie mniej niż 1 dzień przed wymaganym terminem ich realizacji. Dostawy w zależności od potrzeb Zamawiającego będą realizowane w poszczególne dni tygodnia tj. od poniedziałku do soboty. Zamawiający w zamówieniu wskaże datę i godziny dostawy.
- 3.7 Dla opisanych dostaw standardy jakościowe nie są ustalane indywidualnie przez Zamawiającego, ale Zamawiający zaspokaja swoje potrzeby poprzez nabywanie towarów ogólnie dostępnych na rynku, powszechnie oferowanych, takich jakie są oferowane wszystkim, ewentualnie zainteresowanym ich zakupem. Standardy jakości określają dostawy jako dobra popularne, wszędzie na rynku oferowane i wykonywane przez wszystkich wykonawców działających w określonej branży. Zamawiający uwzględnił koszty cyklu życia zamawianych dostaw ponoszone w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia poprzez opisany sposób dostawy na koszt Wykonawcy, wymagania dotyczące okresu przydatności do spożycia oferowanych produktów, zastrzeżenie zmienności ilości zamawianych produktów a przede wszystkim niezmiennosc oferowanej ceny w okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem zmiany wysokości obowiązującej stawki VAT.
- 3.8 Nazwa i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:
15.50.00.00 – 3 – Produkty mleczarskie.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie 3 SIWZ w terminie od dnia 01.01.2019 roku do dnia 31.12.2019 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22, ust. 5 pkt.1 ustawy.

5.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące doświadczenia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną dostawę artykułów nabiałowych o wartości:

- a) dla części I zamówienia nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto*, dla jednej dostawy,
- b) dla części II zamówienia nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto*, dla jednej dostawy.

**Wykonawca składając ofertę na dwie części zamówienia może wykazać dla każdej części zamówienia tę samą dostawę o wartości nie niższej niż 80 000 zł brutto.*

Przez wartość 1 dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość wykonywanych dostaw w ramach 1 umowy.

5.2 W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

5.3 Poleganie na potencjale innych podmiotów:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

Zobowiązanie winno określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1 ppk 1) oraz pkt 6.2 ppkt 1) SIWZ.

Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 ba. ustawy.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

6. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

1) Aktualne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22, ust. 5 pkt 1, ustawy w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).
Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

2) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).

6.2 Dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda **wykazu dostaw** (w formie oryginału, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do SIWZ) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia opisanego w pkt 5.2 ppkt 3) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (w formie oryginału). W przypadku dostaw nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę dostaw obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku doświadczenia, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość dostaw oraz podać wartość dostaw w zakresie wymaganym warunkiem.

- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

6.4 Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 ppkt 1) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.5 Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

- 1) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 6.1 ppkt 1), pkt 6.2 ppkt 1) i pkt 6.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
- 2) Oświadczenie z pkt 6.1 ppkt 2) SIWZ, dokumenty wymienione w pkt 6.2 ppkt 2) SIWZ oraz formularz oferty są składane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) Poza dokumentami wymienionymi w ppkt 1) i 2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa;
- 4) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika.

Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- 6.6 Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.1 ppkt 1-2) SIWZ składane są wraz z ofertą. Dokument określony w pkt 6.3 SIWZ składany jest przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Dokumenty wymienione w pkt 6.2 ppkt 1-2) SIWZ wymagane będą tylko od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza.
- 6.7 W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w pkt 6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (w postaci zeskanowanych podpisanych dokumentów) z zastrzeżeniem pkt 7.3 SIWZ. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2 Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 7.1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 7.3 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
- 7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej, pocztą email na adres: **sekretariat.kss.warszawa@mf.gov.pl**.
- 7.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 7.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.9 Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa.
Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Sławomir Nosowski, e-mail: **slawomir.nosowski@mf.gov.pl**.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 8.1 Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

10.1 Na ofertę składają się:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami nr 1A tj. formularzem cenowym dla części I zamówienia i nr 1 B tj. formularzem cenowym dla części II zamówienia.
W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
 - 2) Oświadczenia wskazane w pkt 6.1 ppkt 1-2) SIWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 10.2 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
 - 10.3 Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 10.4 Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 poz. 380 tj.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
 - 10.5 Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
 - 10.6 Dokumenty składające się na ofertę wymienione w pkt 10.1 ppkt 1,2 SIWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej muszą być przedstawiane w formie oryginałów-
 - 10.7 Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego, zgodnie z pkt 6.2 ppkt 1-2) SIWZ mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
 - 10.8 Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 10.9 Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.10 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4** oraz opisane: **„Oferta na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości zlokalizowanych w Otwocku i Białobrzegach „Nie otwierać przed dniem 30.11.2018 r. godz. 11.30”**.
- 10.11 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 10.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 10.14 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnianie.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 10.15 Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.
- 1) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
 - 2) Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 - 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, sekretariat** w terminie do dnia **30.11 2018 r. do godz. 11:00**.
- 11.2 Oferty zostaną otwarte w dniu: **30.11.2018 r. o godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego: **Krajowa Szkoła Skarbowości, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, pokój nr 20 na parterze budynku**.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1 Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
- 12.2 Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i dostaw (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
- 12.3 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.4 Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

- 13.1 Oferty będą oceniane według poniższego kryterium:

l.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

- 13.2 Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium ceny na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$Ocena\ oferty = 100 * \frac{Cena_{min}}{Cena} [pkt]$$

gdzie:

- Cena* - cena badanej oferty,
Cena_{min} - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY:

- 14.1 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 14.2 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu **kserokopii polisy** lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca, zobowiązany jest, przez cały okres trwania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy na kwotę w wysokości:
dla części I zamówienia co najmniej 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych),
dla części II zamówienia co najmniej 50 000 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 14.4 Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części.

- 14.5 W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumencie w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego.
- 14.6 Brak przedłożenia dokumentu wymienionego w pkt 14.3 SIWZ przed podpisaniem umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.
- 14.7 W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miało art. 36b ust. 1a ustawy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 15.1 Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w SIWZ z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2) ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1) lit a) oraz art. 94 ust. 2 pkt 3) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy.
- 15.2 Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 9 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 15.3 Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 15.4 Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej o których mowa w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

17. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:

załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty

załącznik nr 1A do formularza oferty – formularz cenowy część I zamówienia
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

załącznik nr 1B do formularza oferty – formularz cenowy część II zamówienia
(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 4 do SIWZ – informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz dostaw

załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla części I i II zamówienia

załącznik nr 7 do SIWZ - klauzula informacyjna RODO

W sprawach nieuregulowanych SIWZ stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:	
Adres (siedziba) wykonawcy:	ul.	Nr
	Kod pocztowy: _ _ - _ _ _	Miejscowość:
	Nr telefonu.....	Nr faksu.....
	Adres e-mail:.....	
Cena oferty brutto Część I zamówienia	_ _ _ _ _ , _ _ zł	
Cena oferty brutto Część II zamówienia	_ _ _ _ _ , _ _ zł	

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

- 1) oferuję realizację przedmiotu zamówienia w terminie określonym w pkt. 4 SIWZ,
- 2) zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorach umów dla części I i części II zamówienia stanowiących Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO * wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

FORMULARZ CENOWY
Część I zamówienia
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

*sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych)
do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku*

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł) d x e
a	b	c	d	e	f
1.	jogurt owocowy 150 g	szt.	5800		
2.	jogurt naturalny 150 g	szt.	3700		
3.	masło ekstra 200 g, zawartość tłuszczu min 82%	szt.	490		
4.	masło 15 g, zawartość tłuszczu min 82%	szt.	62500		
5.	mleko UHT 3,2 %	litr	3500		
6.	ser biały półtłusty	kg	780		
7.	ser typu feta 270 g, zawartość tłuszczu min. 45%	szt.	300		
8.	serek typu kiri 100 g	szt.	400		
9.	serek waniliowy 140 g -150 g	szt.	1900		
10.	serek (różne smaki) 140 g -150 g	szt.	1900		
11.	ser topiony w krążkach w opakowaniu jednostkowym 200 g (8 serków po 25 g)	szt.	340		
12.	ser żółty pełnotłusty – zawartość tłuszczu min.45%	kg	2100		
13.	ser żółty z dodatkami (pieczarka, papryka, pomidor, orzechy, imbir)	kg	200		
14.	śmietanka do kawy, zawartość tłuszczu 12%, (10 szt. w opak. jednostkowym)	opak.	740		
15.	ser żółty wędzony	kg	19		
16.	ser wędzony typu rołada, zawartość tłuszczu min. 25%	kg	98		
17.	masło roślinne 250 g, kubek	szt.	20		
18.	ser typu camembert 120 g	szt.	600		
19.	ser z przerostem pleśni niebieskiej 100 g	szt.	490		
20.	śmietana świeża 18%, 400 g	szt.	2400		
21.	śmietanka 36% UHT	litr	170		
22.	ciasto francuskie 375 g	szt.	390		
23.	ser mozzarella 125 g w zalewie	szt.	980		
24.	ser mozzarella	kg	30		
25.	ser mozzarella wiórki 2 kg	szt.	100		
26.	ser biały tłusty mielony w wiaderku 1 kg	szt.	780		
27.	jaja kurze świeże - klasa A rozmiar 1	szt.	68500		
28.	drożdże świeże 100 g	szt.	30		
29.	serek wiejski 200 g	szt.	200		
30.	puszysty serek twarogowy do smarowania 150 g – bez zagęstników, bez barwników, bez konserwantów (różne smaki)	szt.	60		
31.	jogurt naturalny typu greckiego 350-400 g	szt.	780		

32.	bita śmietana w spray 250 g	szt.	20		
33.	jogurt owocowy z ziarnami 150 g	szt.	290		
34.	jogurt naturalny gęsty 350-400 g	szt.	500		
35.	margaryna 250 g	szt.	20		
36.	ser żółty dziurawiec (z dużymi dziurami)	kg	60		
37.	ser z przerostem pleśni niebieskiej, zielonej	kg	20		
38.	jogurt pitny owocowy plastikowa butelka 250-300g	szt.	180		

.....

Podpis Wykonawcy albo osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY
Część II zamówienia
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych)
do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Białobrzegach

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł) d x e
a	b	c	d	e	f
1.	jogurt owocowy 150 g	szt.	2100		
2.	jogurt naturalny 150 g	szt.	980		
3.	mleko UHT 2% 1 litr	litr	490		
4.	masło ekstra 200 g, zawartość tłuszczu min 82%	szt.	98		
5.	masło 15 g, zawartość tłuszczu min 82%	szt.	24500		
6.	mleko UHT 3,2 %	litr	1 400		
7.	ser biały półtłusty	kg	390		
8.	ser typu feta 270 g, zawartość tłuszczu min. 45%	szt.	580		
9.	serek typu kiri 100 g	szt.	20		
10.	serek waniliowy 140 g -150 g	szt.	20		
11.	serek (różne smaki) 140 g -150 g	szt.	20		
12.	ser topiony w krążkach w opakowaniu jednostkowym 180 g (8 serków po 22,5 g)	szt.	290		
13.	ser żółty pełnotłusty – zawartość tłuszczu min.45%	kg	580		
14.	ser żółty z dodatkami (pieczarka, papryka, pomidor, orzechy, imbir)	kg	60		
15.	śmietanka do kawy, zawartość tłuszczu 12%, (10 szt. w opak. jednostkowym)	opak.	10		
16.	ser żółty wędzony	kg	10		
17.	ser wędzony typu rolada, zawartość tłuszczu min. 25%	kg	98		
18.	masło roślinne 250 g, kubek	szt.	580		
19.	ser typu camembert 120 g	szt.	780		
20.	ser z przerostem pleśni niebieskiej 100 g	szt.	1 100		
21.	śmietana świeża 18%, 400 g	szt.	780		
22.	śmietanka 36% UHT	litr	195		
23.	ciasto francuskie 375g	szt.	100		
24.	ser mozzarella 125 g w zalewie	szt.	880		
25.	ser mozzarella	kg	10		
26.	ser mozzarella wiórki 2 kg	szt.	5		
27.	ser biały tłusty mielony w wiaderku 1 kg	szt.	340		
28.	jaja kurze świeże - klasa A,-rozmiar l	szt.	24 000		
29.	drożdże świeże 100 g	szt.	100		
30.	serek wiejski 200 g	szt.	10		
31.	puszysty serek twarogowy do smarowania 150 g – bez zagęstników, bez barwników, bez konserwantów (różne smaki)	szt.	400		
32.	jogurt naturalny typu greckiego 350-400 g	szt.	200		
33.	bita śmietana w spray 250 g	szt.	10		
34.	jogurt owocowy z ziarnami 150 g	szt.	100		

35.	jogurt naturalny gęsty 350-400 g	szt.	200		
36.	margaryna 250 g	szt.	10		
37.	ser żółty dziurawiec(z dużymi dziurami)	kg	50		
38.	ser z przerostem pleśni niebieskiej, zielonej	kg	50		
39.	jogurt pitny owocowy plastikowa butelka 250-300g	szt.	480		

.....

Podpis Wykonawcy albo osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie

Zamawiający:
Krajowa Szkoła Skarbowości
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach**” prowadzonego przez Krajową Szkołę Skarbowości - nr sprawy 0301.ELZ.260.1.14.2018, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dniar.
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dniar.
(podpis)

Oświadczenie

Zamawiający:
Krajowa Szkoła Skarbowości
03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach**” prowadzonego przez Krajową Szkołę Skarbowości - nr sprawy 0301.ELZ.260.1.14.2018, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dniar.

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach

następującego/yh podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... *(miejsowość)*, dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dniar.
(podpis)

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Informacja wykonawcy

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),

DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (artykułów nabiałowych) do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku i Białobrzegach**”- nr sprawy 0301.ELZ.260.1.14.2018.

* **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

* **NALEŻĘ** do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	

.....
 Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy

* Należy właściwie zaznaczyć (X)

** **Grupa kapitałowa** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Wykaz dostaw

Część I zamówienia

<i>Lp.</i>	<i>Zleceniodawca i przedmiot umowy</i>	<i>Okres wykonywania dostaw</i>	<i>Wartość dostaw</i>
1.			

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Wykaz dostaw

Część II zamówienia

<i>Lp.</i>	<i>Zleceniodawca i przedmiot umowy</i>	<i>Okres wykonywania dostaw</i>	<i>Wartość dostaw</i>
1.			

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy