

Umowa nr

zawarta w dniu 2019 roku,

pomiędzy

Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości

z siedzibą ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa

NIP: 1132932391, REGON: 366664067

którą reprezentuje

.....

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą,

.....,

zwaną/ym dalej Wykonawcą,

którą/ego reprezentuje:

..... -

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie modernizacji i remontu wentylacji pomieszczeń gastronomicznych w budynku Filii Krajowej Szkoły Skarbowości (KSS) w Otwocku ul. Kolorowa 13.
2. Zakres robót obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę i montaż klimatyzatora kanałowego, w tym wykonanie niezbędnych robót budowlanych i adaptacyjnych;
 - 2) wykonanie połączeń technologicznych rurociągami miedzianymi z izolacją, przewodami skroplin z PCV lub PP i przewodami elektrycznymi od agregatu do urządzenia kanałowego od rozdzielni elektrycznej do agregatu i jednostki wewnętrznej;
 - 3) próby szczelności instalacji freonowej, napełnienie czynnikiem chłodniczym i uruchomienie klimatyzatora;
 - 4) dostosowanie i rozbudowa istniejącego systemu sterowania wentylacji kuchni o kontrolę temperatury w pomieszczeniu kuchni;
 - 5) rozbudowę istniejącego systemu odciągu oparów kuchennych, z wymianą wentylatora, kanałów wentylacyjnych, zastosowaniem klap/grodzi ppoż,
 - 6) rozbudowę istniejącego systemu wentylacji pomieszczenia zmywalni z zastosowaniem okapu kondensacyjnego nad przegrupowanymi zmywarkami, z wymianą wentylatora wyciągowego;
 - 7) dostawę i montaż modułu wentylacji nawiewno -wyciągowej pomieszczenia chłodni/mroźni, zapewniającą krotność wymian powietrza wentylacyjnego zgodną z bieżącym poziomem zysków ciepła z agregatów chłodniczych;
 - 8) dostawę i montaż klimatyzatora ściennego do kontroli i utrzymywania temperatury zadanej w pomieszczeniu chłodni/mroźni w okresie występowania wysokich temperatur w okresie letnim, z wykonaniem instalacji freonowej, elektrycznej zasilającej i sterowniczej oraz instalacji odprowadzenia skroplin;
 - 9) uruchomienie wszystkich instalacji objętych niniejszym Zadaniem i ich regulacja do uzyskania projektowanych parametrów pracy;
 - 10) roboty ogólnobudowlane i towarzyszące, wykonanie przejść wodo i paroszczelnych oraz ppoż, w ścianie zewnętrznej i w posadzce pomieszczeń kuchennych, wykonanie napraw ścian i zabudowy gipsowo-kartonowej, malowanie i prace wykończeniowe.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera projekt koncepcyjny modernizacji istniejącego systemu wentylacji mechanicznej kuchni stanowiący załącznik nr 5 do zapytania, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik nr 6 do zapytania oraz przedmiar robót stanowiący załącznik nr 7 do zapytania.
4. Roboty będą prowadzone całodziennie z wyłączeniem godzin ciszy nocnej na czynnym obiekcie . Roboty o znacznym natężeniu hałasu będą prowadzone w godzinach popołudniowych po zakończeniu szkoleń. Wszystkie roboty niemożliwe do wykonania podczas pracy kuchni, Wykonawca jest zobowiązany wykonać w ciągu 14 dni (w okresie wyłączenia pracy kuchni).
Dokładny termin wykonania powyższych robót zostanie uzgodniony z kierownikiem Filii w Otwocku.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania pracy Wykonawcy ze względu na hałas.
6. Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane i posiadać certyfikat zgodności i oznakowanie „CE” lub „B”.
7. Materiały do realizacji prac, spełniające wymagania Zamawiającego, dostarcza Wykonawca.

§ 2. Termin

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia 5 grudnia 2019 r.
2. Strony ustalają, że datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest zgłoszenie przez Wykonawcę na piśmie gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego, pod warunkiem uznania przez komisję odbioru, że roboty budowlane zostały prawidłowo zakończone.

§ 3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto zł (słownie: złotych /100).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym materiały, opłaty i podatki oraz podatek od towarów i usług (VAT).

3. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy odbędzie się zgodnie z procedurami i czynnościami odbioru określonymi w § 9 umowy.
4. Rozliczenie i zapłata wynagrodzenia za realizację umowy dokonane będą na podstawie prawidłowo wystawionych faktur i końcowego protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 9 ust. 2.
Wykonawca wystawi dwie faktury:
 - 1) na dostawę i montaż:
 - a) urządzenia wentylacyjnego (moduł wentylacyjny do nawiewu świeżego powietrza klimatyzowanego do pomieszczenia kuchni);
 - b) urządzenia wentylacyjnego (moduł wentylacji wyciągowej z okapów kuchennych);
 - c) urządzenia wentylacyjnego (moduł wentylacji nawiewno - wyciągowej zmywalni);
 - 2) na pozostały zakres robót.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu umowy w terminie do 21 dni od złożenia prawidłowo wystawionych faktur w Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku. Dane do faktury: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa, NIP: 1132932391.
6. Płatność wynagrodzenia będzie dokonana z użyciem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art.108 a) i następne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - 1) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji oraz rękojmi za wady za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) w wysokości 10% wartości umowy brutto za użycie materiałów nie spełniających warunków określonych w §1 ust. 6 umowy. Zapłacenie kary nie powoduje braku obowiązku usunięcia przez Wykonawcę tych materiałów i użycie prawidłowych,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
 - 5) w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu odnowionej przez Wykonawcę kopii polisy od odpowiedzialności cywilnej w wysokości 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) brutto.
2. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń objętych przedmiotem umowy w Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku, ul. Kolorowa 13.
- 2) udostępnienie Wykonawcy w niezbędnym zakresie pomieszczeń na cele socjalne, pomieszczeń magazynowych na materiały i narzędzia oraz zapewnienie wody i energii elektrycznej;
- 3) udzielenie informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie realizacji przedmiotu umowy;
- 4) przygotowanie i podpisanie przez Kierownika Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku porozumienia z Wykonawcą o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora do spraw BHP zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy;
- 5) dokonanie odbioru wykonanych prac.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) prowadzenie robót z najwyższą starannością zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami;
- 2) niezwłoczne wykonanie robót nie objętych umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią;
- 3) wykonanie prac przygotowawczych do zorganizowania terenu robót,
- 4) staranne i dokładne zabezpieczenie terenu robót, zapobiegającego roznoszeniu i osadzaniu się brudu, pyłu, kurzu i farby,
- 5) współpraca z Zamawiającym i bieżące informowanie Zamawiającego o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i o każdorazowej zmianie.
- 6) przestrzeganie przepisów bhp oraz ppoż.;
- 7) wskazanie osoby sprawującej nadzór nad przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz przepisów ppoż. przez wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu, z podaniem numeru telefonu kontaktowego;
- 8) pisemne zgłoszenie robót do odbioru;
- 9) podpisanie z Kierownikiem Filii w Otwocku porozumienia o współpracy pracodawców, o którym mowa w § 5 pkt 4 oraz przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.;
- 10) prawidłowe realizowanie napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi wraz z zapewnieniem materiałów w tym zakresie.

§ 7. Ubezpieczenia

1. Wykonawca przedłożył kopię polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w okresie realizacji przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kopię, w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.

§ 8. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty objęte umową na okres 36 miesięcy, a na zastosowane materiały zgodnie z okresem udzielanym przez producenta.
2. Bieg terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 1, rozpoczyna się od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia wady, usterki i zgłoszenia jej przez osoby wskazane przez Kierownika Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku w formie telefonicznej na wskazany nr i drogą elektroniczną na adres e-mail:, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia w czasie nie dłuższym niż 14 dni od powiadomienia lub w innym terminie uzgodnionym z Kierownikiem Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku. Potwierdzenie zgłoszenia na piśmie Wykonawca otrzyma po przybyciu do Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku.
4. Przed upływem terminu gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeglądu prac objętych tą umową i usunięciu ujawnionych wad i usterek.
5. W przypadku nie usunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie czynności innemu podmiotowi, a następnie dokonać obciążenia Wykonawcy.

§ 9. Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru umowy są użyte materiały i roboty.
2. Strony ustalają, iż po zakończeniu wszystkich prac, o których mowa w § 1 umowy zostanie sporządzony końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego
4. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:

- nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,
 - ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję.
- O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru poszczególnych zadań zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin – fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole,
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, albo
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań,
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w sytuacji określonej w § 9 ust. 6 pkt 2 lit. c) umowy – w terminie 14 dni od upływu terminu do wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania umowy w ciągu 5 dni od wezwania przez Zamawiającego – w terminie 14 dni od upływu terminu do przystąpienia do wykonania umowy,
 - 3) jeżeli wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności.
 - 4) jeżeli majątek Wykonawcy zostanie zajęty w trybie egzekucji lub na zabezpieczenie na poczet zaspokojenia innych roszczeń niż wynikające z umowy – w terminie 14 dni od zawiadomienia Zamawiającego,
 - 5) jeżeli Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł się wywiązać z zobowiązań umownych – w terminie 14 dni od zawiadomienia Zamawiającego,
 - 6) jeżeli Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z umową, nienależycie i nie przystępuje do właściwego, należytego wykonania przedmiotu umowy – w terminie 14 dni od upływu terminu do przystąpienia przez Wykonawcę do właściwego, należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 7) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania robót do chwili odstąpienia od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający i Wykonawca sporządzą protokół inwentaryzacyjny robót w toku na dzień odstąpienia od umowy, a Wykonawca zabezpieczy przerwane prace.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej po rygorem nieważności.

§ 11. Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

cp m

§ 12. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;
- 2) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.),
- 3) zmiany terminu realizacji Umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 11.

§ 13. Poufność

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu oraz informacji, dokumentów i materiałów Zamawiającego podanych przez niego do publicznej informacji. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji. Obowiązek i zasady zachowania poufności w/w informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy.

§ 14. Osoby upoważnione do kontaktów między stronami

1. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem umowy oraz do nadzoru nad jej realizacją i dokonania odbioru wykonanych prac Zamawiający upoważnia Kierownika Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku.
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w trybie zawiadomienia i nie stanowi zmiany umowy.

§ 15. Ustalenia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 14 ust. 3.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
3. W razie sporu dotyczącego realizacji umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszona ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
5. W przypadku jakiegokolwiek zmiany adresów, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania o dokonanej zmianie. Zmiana jest skuteczna od momentu poinformowania o niej drugiej Strony. Zmiany adresów w całości lub w części nie stanowią zmiany umowy. W przypadku niepowiadomienia zgodnie z umową o zmianie adresu przez którąkolwiek ze Stron adresem wiążącym jest ostatni z prawidłowo podanych adresów.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Barbara Biata 6
RADCA PRAWNY
WA 7950

ZASTĘPCA DYREKTORA
Krajowej Szkoły Skarbowości
Ewa Mroz
Ewa Mroz