

Umowa

Nr ... /.....

zawarta w dniu pomiędzy Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości z siedzibą w Warszawie kod 03-710, ul Okrzei 4 reprezentowaną przez

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje.....

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe sprzątanie pomieszczeń Filii Krajowej Szkoły Skarbowości (zwanej dalej Filii KSS) we Wrocławiu ul. Sztabowa 100 po realizacji inwestycji „Przebudowa budynku szkoleniowo-konferencyjno-noclegowego przy ul. Sztabowej 100 we Wrocławiu” przed oddaniem ich do użytku.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje pełen zakres czynności w każdym pomieszczeniu w szczególności: umycie okien (wewnątrz i na zewnątrz) wraz z ramami, oczyszczenie drzwi i ościeżnic, odkurzenie pomieszczeń, umycie podłóg, starcie kurzu z mebli, listw odbojowych, wytarcie parapetów okiennych wewnętrznych i zewnętrznych, umycie lusterek i półek, oczyszczenie elementów znajdujących się w pokoju np. grzejniki, umycie łazienki (kabin prysznicowych, sedesów, umywalek, ścian, podłóg, koszy na śmieci, lusterek, wieszaków na ręczniki, wieszaków na papier toaletowy, pojemników na szczotki do wc), usunięcie śmieci.
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie transport śmieci z pomieszczeń sprzątanym do kontenera na terenie Filii KSS we Wrocławiu.
4. Dodatkowe informacje dla Wykonawcy dotyczące kompleksowego sprzątania pomieszczeń.
 - 1) Na Wykonawcy ciąży obowiązek dostosowania liczby personelu, tak aby usługa była wykonana należyście i zgodnie z umową.
 - 2) Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny.
 - 3) Środki chemiczne i toaletowe muszą posiadać atesty dopuszczające do stosowania.
 - 4) Zamawiający wymaga środków myjących, czyszczących i dezynfekujących serii chemii profesjonalnej nie gorszej jakości niż PRAMOL, TENZI, CLINEX, dostosowanych do rodzaju powierzchni czyszczących: płyny do czyszczenia i mycia podłóg z gresu, terakoty i tym podobnych nie pozostawiające powłok polimerowych i smug, wysokiej jakości środki czyszczące i dezynfekujące do WC, kabin prysznicowych i armatury łazienkowej nie pozostawiające powłok polimerowych, smug, wżerów i zacieków, płyny do czyszczenia i polerowania mebli hotelowych i biurowych, płyny do mycia szyb i lusterek, płyny do mycia i polerowania paneli podłogowych, proszki i mlecza do szorowania powierzchni trudno zmywalnych, płyny czyszczące i nabłyszczające do podłóg PCV.
5. Zamawiający wymaga, aby ubiór (odzież ochronna) personelu sprzątającego był jednolity i estetyczny. Personel sprzątający winien posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do wykonania czynności sprzątanania osób, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub będących pod wpływem środków odurzających. Wykonawca zobowiązany będzie wyznaczyć inną osobę w miejsce osoby niedopuszczonej do wykonywania pracy.
7. Wykonawca może zapoznać się z miejscem wykonywania usługi.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że przy obliczaniu terminu należy pominąć soboty i niedziele.
2. W przypadku gdy zostaną stwierdzone nieprawidłowości w realizacji Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy przed upływem terminu na jaki została zawarta, w trybie natychmiastowym.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Całkowita maksymalna wartość umowy za kompleksowe sprzątnanie pomieszczeń Filii KSS we Wrocławiu, ul. Sztabowa 100 wynosi złotych brutto (słownie:).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od złożenia faktury w siedzibie Filii KSS we Wrocławiu. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Płatność wynagrodzenia będzie dokonana z użyciem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art.108 a) i następne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).
4. Faktura za wykonany przedmiot umowy będzie regulowana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, jeśli nr konta wskazany przez Wykonawcę w fakturze będzie zgodny z nr konta podanym w wykazie informacji o podatnikach VAT (tzw. biała lista podatników VAT).

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się na czas obowiązywania niniejszej umowy zapewnić wykonawcy:

- 1) pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków czystości,
- 2) wodę i energię elektryczną w ilości niezbędnej do wykonania usług.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy posiadają przeszkolenie bhp i ppoż.
2. W przypadku zauważenia nieprawidłowości w trakcie wykonywania usługi pracownicy Wykonawcy mają obowiązek niezwłocznie powiadomić o powyższym kierownika Filii KSS we Wrocławiu.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać na bieżąco ład i porządek oraz zabezpieczać mienie znajdujące się w pomieszczeniach Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną wobec Zamawiającego za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy.

§ 6

Odbiór wykonanych usług

Strony ustalają, iż po zakończeniu wszystkich prac o których mowa w § 1 umowy zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 6, w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek.
3. W przypadku wykonania usługi po terminie wskazanym w § 2 ust. 1, w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze prac, wykonania usługi nienależycie (po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy we wskazanym terminie) w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku nie stosuje się kary, o której mowa w ust. 3.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 8

Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106),
 - 2) zmiana terminu realizacji Umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Poufność

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu oraz informacji, dokumentów i materiałów Zamawiającego podanych przez niego do publicznej informacji. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji. Obowiązek i zasady zachowania poufności w/w informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy.

§ 11

Ustalenia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że osobami upoważnionymi do codziennego kontaktowania się z przedstawicielem Zamawiającego oraz do podpisywania protokołów odbioru prac są: Wykonawca może upoważnić inne osoby do stałego kontaktowania się z przedstawicielem Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do codziennego kontaktowania się z Wykonawcą oraz do podpisywania protokołów odbioru prac jest Zamawiający może upoważnić inną osobę do stałego kontaktowania się z przedstawicielem Wykonawcy.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją, Zamawiający upoważnia kierownika Filii KSS we Wrocławiu.
4. Wszelkie istotne zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszona ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Protokół odbioru

Protokół odbioru z dnia

Zamawiający	Wykonawca
Krajowa Szkoła Skarbowości ul. Okrzei 4 03-710 Warszawa	

Na podstawie § 6 Umowy sporządzono protokół odbioru przedmiotu umowy.

Przedmiot odbioru: Kompleksowe sprzątanie w Filii KSS we Wrocławiu

Komisja w składzie:

Przedstawiciel Wykonawcy Pani / Pan

Przedstawiciel Zamawiającego Pani / Pan

Stwierdzają że w dniudokonano odbioru prac wykonanych przez Wykonawcę w Filii KSS we Wrocławiu.

Usługa kompleksowego sprzątania Filii KSS we Wrocławiu została/nie została wykonana w sposób należyty*

.....
podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

.....
podpis upoważnionego
pracownika Zamawiającego

* niepotrzebne skreślić