



*Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego - Wzór umowy*

**UMOWA Nr ..... /2020**

**zawarta dnia ..... 2020 roku**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości**, 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4,  
NIP: 113-293-23-91, Regon: 366664067, reprezentowaną przez  
....., zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....  
....., zwanym dalej  
**„Wykonawcą”**

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych Projektu pn. „Głęboka modernizacja budynku Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie” nr POIS.01.03.01-00-0007/17 (zwanego dalej „Projektem”) oraz w okresie gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawcę robót budowlanych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa dokument „Zapytanie Ofertowe” stanowiący załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu art. 25 i 26 ustawy - Prawo budowlane, a także w sposób określony w niniejszej umowie oraz w umowie na roboty budowlane będące przedmiotem nadzoru. Wykonawca wykona usługi z najwyższą starannością, w ścisłej współpracy z Zamawiającym stosując się do jego zaleceń.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, tj. dokumentacją dotyczącą wykonania w formule „zaprojektuj i wybuduj” Projektu „Głęboka modernizacja budynku Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie” nr POIS.01.03.01-00-0007/17 dostępną na stronie Zamawiającego ([www.kss.gov.pl](http://www.kss.gov.pl) pod nr sprawy 0301.ELZ.260.3.1.2020) i pod nr sprawy 0301.ELZ.260.3.1.2020.4.
5. Wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest dofinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Działania 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.

**§ 2. Zespół wyznaczony do realizacji zamówienia**

1. Wykonawca oświadcza, że on sam, jak i osoby skierowane do realizacji zamówienia posiada/posiadają wszelkie uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonywania niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonywania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.



2. Zespół wyznaczony przez Wykonawcę do wykonania usługi składa się z:
- 1) **Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych**..... (Imię i nazwisko), tel. (komórkowy) ..... e-mail: ....., posiadającego uprawnienia budowlane Nr..... z dnia ..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane przez ..... i będącego członkiem ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod nr .....
  - 2) **Inspektora nadzoru robót elektrycznych** ..... (Imię i nazwisko), tel. (komórkowy) ..... e-mail: ..... posiadający uprawnienia budowlane Nr..... z dnia ..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wydane przez ..... i będący członkiem ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod nr .....
3. Koordynatorem nadzoru inwestorskiego jest Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1.
4. Wykonawca nie może dokonywać wymiany osób, o których mowa w ust. 2 bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie zaproponować wymianę osób, o których mowa w ust. 2 w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku urlopu, choroby, wypadku lub śmierci, oraz
  - 2) jeśli wymiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji) lub na wniosek Zamawiającego jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je w sposób nienależyty .
6. Osoba zastępująca musi spełniać wymagania stawiane dla danego specjalisty określone w Zapytaniu Ofertowym i zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą.
7. W przypadku gdy Wykonawca w terminie 7 dni nie jest w stanie zapewnić zastępstwa osoby o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wówczas oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 14 dni od dnia upływu w/w terminu na zapewnienie zastępstwa.
8. Do osób zastępujących znajduje odpowiednio zastosowanie treść ust.4-7.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację zobowiązań umowy ze strony Zamawiającego jest:
- 1) .....
  - 2) .....
10. Osobą odpowiedzialną za realizację zobowiązań po stronie Wykonawcy jest Koordynator nadzoru inwestorskiego.
11. Zmiana osób, o których mowa w ust.2 i ust. 9 nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

### **§ 3. Terminy**

1. Ustala się następujące terminy realizacji Umowy:
  - 1) termin wykonania zamówienia niniejszej umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2021 r. (planowany termin zakończenia robót budowlanych),
  - 2) okres realizacji i termin wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt. 1) może być wydłużony w przypadku przedłużenia okresu wykonywania robót budowlanych z jakiegokolwiek przyczyny (w tym m.in. czasowego wstrzymania robót budowlanych). W takim przypadku Wykonawca będzie świadczył swoje usługi w pełnym zakresie bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia do czasu zakończenia robót budowlanych.

2. Wykonawca będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego również w okresie gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawcę robót budowlanych oraz w wydłużonym okresie gwarancji i rękojmi z tytułu usunięcia wad i usterek (o okres od daty zawiadomienia wykonawcy robót budowlanych o wadach, do daty ich usunięcia) – bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

#### **§ 4. Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki zgodnie z postanowieniami umowy oraz z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług oraz zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania procesu budowlanego.
2. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do harmonogramu prac.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonywanie obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego, a w szczególności;
  - 1) ustanowienie na własny koszt inspektorów, o których mowa §2 ust. 2
  - 2) koordynowanie robót poszczególnych branż – budowlanej i elektrycznej;
  - 3) koordynowanie prac wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych;
  - 4) odpowiadanie za działania i zaniechania inspektorów nadzoru o których mowa w §2 ust.2 jak za swoje własne;
  - 5) kontrolowanie i nadzór zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, umową o roboty budowlane, harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych, aktualną wiedzą techniczną,
  - 6) nadzór nad zorganizowaniem prac budowlanych zgodnie z planem BIOZ oraz nadzór nad przestrzeganiem przez wykonawcę robót przepisów BHP;
  - 7) wydawanie kierownikowi budowy poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń w realizacji robót budowlanych, wykonania prób lub badań;
  - 8) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych , a także wstrzymania robót w przypadku, gdy ich kontynuacja stwarza zagrożenie wadliwej realizacji robót a także zagrażałaby życiu i zdrowiu, bądź powodowałaby niezgodność z dokumentacją budowlaną;
  - 9) prowadzenie dokumentacji fotograficznej wykonywanych robót w szczególności przy robotach zanikających, zakrytych, wykonywanych niezgodnie z dokumentacją projektową, z przepisami prawa, odbiorach częściowych i końcowych;
  - 10) sprawdzenie i dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
  - 11) sprawdzanie i dokonywanie odbioru robót częściowych oraz końcowych;
  - 12) kontrolowanie zgodności dostaw materiałów, urządzeń z dokumentacją projektową i harmonogramem rzeczowo-finansowym;
  - 13) uczestniczenie przy sprawdzaniu wszelkich niezbędnych prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów oraz archiwizowanie protokołów z pomiarów, sprawdzeń i odbiorów;
  - 14) udział w spotkaniach, naradach organizowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych w sprawach dotyczących realizacji robót budowlanych. W przypadku zorganizowania narady, spotkania przez wykonawcę robót budowlanych, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie takiego spotkania co najmniej 3 dni robocze przed ich odbyciem. W przypadku nieuczestniczenia przedstawiciela Zamawiającego w naradach Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dniu roboczych do przesłania protokołu z każdej narady Zamawiającemu;

- 15) wnioskowanie do Zamawiającego:
  - o wprowadzenie niezbędnych zmian w dokumentacji budowlanej i uzyskanie zgody projektanta na zmiany;
  - o przywołanie nadzoru autorskiego;
  - w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych.
- 16) udział w czynnościach dotyczących sprawdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego sporządzonego przez wykonawcę robót budowlanych;
- 17) sprawdzanie jakości materiałów przeznaczonych do wbudowania, archiwizowanie dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 18) udział w czynnościach sprawdzających jakość wykonanych robót budowlanych (m. in zgodność z projektem budowlanym, sztuką budowlaną, przepisami prawa), weryfikacji sporządzonej dokumentacji w przypadku rozwiązania umowy z wykonawcą robót budowlanych / odstąpienia od umowy;
- 19) sprawdzenie ostatecznej kwoty należnej wykonawcy robót budowlanych po zakończeniu robót budowlanych lub rozwiązaniu z wykonawcą robót budowlanych umowy/odstąpienia od umowy, ustalanie i wnioskowanie zakresu koniecznych korekt wyliczeń wykonawcy robót budowlanych i przedstawienie Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty;
- 20) składanie na każdym etapie procesu budowlanego na żądanie Zamawiającego na piśmie pełnych wyjaśnień z realizacji robót budowlanych (wyjaśnienia te należy złożyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia wezwania przez Zamawiającego, w przypadkach zagrożenia życia lub mienia w trybie natychmiastowym);
- 21) składania raportów z postępu robót i pracy nadzoru: Miesięcznego i Końcowego. Raport Miesięczny/Końcowy jest sprawozdaniem z nadzoru inwestorskiego pełnionego przez Wykonawcę nad realizacją umowy o roboty budowlane. Raporty będą przekazywane Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat.kss.warszawa@mf.gov.pl.

**Raporty Miesięczne** powinny w szczególności zawierać: opis zrealizowanych robót, odniesienie do zakresu zrealizowanych robót zawartych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, opis robót zakrytych, zanikających, zaniechanych jeżeli wystąpiły, informacje o naradach koordynacyjnych, planowany zakres robót na miesiąc następny, informacje o ewentualnych zagrożeniach. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu—raporty miesięczne w terminie do 3 (trzech) dni roboczych następnego miesiąca kalendarzowego,

**Raport Końcowy** powinien stanowić opis realizacji całego zamierzenia budowlanego, w szczególności zgodności robót z dokumentacją budowlaną i harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca jest zobowiązany przekazać go Zamawiającemu w terminie do 3 (trzech) dni po zakończeniu odbioru końcowego robót budowlanych bez usterek i wad.

Poszczególne okresy sprawozdawcze dla celów sporządzania Raportów rozpoczynają się od dnia wejścia w życie umowy na roboty budowlane.

Raporty miesięczne i raport końcowy jak również inne niezbędne dokumenty (np.; protokoły odbioru robót) będą stanowiły podstawę rozliczenia Wykonawcy z realizacji umowy w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi.
- 23) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji budowlanej z wszelkimi protokołami, opiniami, ocenami po zakończeniu robót budowlanych lub rozwiązaniu z wykonawcą robót budowlanych umowy/ odstąpienia od umowy;

- 24) udział w czynnościach związanych z przeglądem pogwarancyjnym/rękojmi robót budowlanych;
- 25) udział na wezwanie Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na roboty budowlane w czynnościach mających na celu zbadanie i usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad;
- 26) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy w zakresie nadzoru inwestorskiego;
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych, zamiennych, z wyłączeniem robót mających na celu zabezpieczenie życia i mienia lub katastrofą budowlaną.
5. Za ewentualne nadzory, wydane opinie, oceny techniczne, kontrole usunięcia wad przez wykonawcę robót budowlanych w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie nie przysługuje.
6. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót budowlanych w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim w uzgodnionym przez Strony terminie bez prawa do wynagrodzenia.
7. Wszelkie dokumenty nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach wykonania umowy będą stanowiły własność Zamawiającego. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa powyżej, pod warunkiem, że nie będzie używał ich do celów niezwiązanych z umową, bez uprzedniej pisemnej zgody przez Zamawiającego.
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6. ust. 1 umowy przenosi na Zamawiającego wszelkie powstałe w ramach wykonywania umowy autorskie prawa majątkowe do dokumentów, opinii, opracowań, rysunków, zdjęć i wszelkich innych wytworów pracy i czynności powstałych w toku niniejszej umowy (zwanym łącznie dokumentacją lub utworem) wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na polach eksploatacji wymienionych w w/w ustawie oraz na następujących polach eksploatacji:
  - trwałego i czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części, wszystkimi znanymi technikami,
  - wykorzystywanie dokumentacji w całości lub w części dla celów przygotowania innych koniecznych projektów, dokumentów, łącznie w całość lub część z innymi dokumentami,
  - wprowadzanie w nich zmian,
  - udostępniania podmiotom trzecim,
  - wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na których utwór utrwalono.
9. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z Umową nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca oraz jego Zespół zachowają tajemnicę zawodową przez cały okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym zarówno Wykonawca, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego Zespół nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednią pisemną pod rygorem nieważności zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać poza celem określonym w niniejszej umowie ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do utrzymania ciągłości przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób wyznaczonych do realizacji umowy.

#### **§ 5. Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy, na czas realizacji umowy następujące dokumenty:
  - kopię umowy na wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” Projektu „Głęboka modernizacja budynku Filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Muszynie” nr POIS.01.03.01-00-0007/17,
  - harmonogram rzeczowo – finansowy wybranego wykonawcy robót budowlanych,
  - dokumentację projektową wraz ze Specyfikacjami Technicznymi,
  - kopię decyzji zezwalającej na realizację robót, o ile będzie wymagana.

#### **§ 6. Wynagrodzenie i płatności**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ryczałtowej ..... zł (słownie: ....., ...../100) brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, łącznie z wszelkimi możliwymi kosztami za wykonanie czynności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać celem prawidłowej i definitywnej realizacji umowy i osiągnięcia jej celu, w tym przyjazdy na budowę, łącznie z kosztami noclegu, jeśli będzie konieczny, a także opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zmiany technologii robót lub wprowadzenie robót zamiennych i dodatkowych nie powoduje zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku przedłużenia okresu wykonywania robót budowlanych Wykonawca będzie świadczył swoje usługi w pełnym zakresie bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
6. Faktury częściowe wystawiane będą nie częściej niż raz na kwartał, przy czym:
  - 1) będą wystawiane proporcjonalnie do wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych po częściowych odbiorach zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania inwestycji,
  - 2) ostatnią fakturą płaconą w 2020 roku będzie faktura za roboty zakończone i odebrane do 30 listopada 2020 roku i dostarczona do siedziby Zamawiającego do dnia 7 grudnia 2020 roku,
  - 3) roboty realizowane po 30 listopada 2020 roku będą fakturowane poczynając od pierwszej faktury wystawionej na koniec lutego 2021 roku,
  - 4) łączna wartość wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wysokości wynagrodzenia brutto wskazanego w ust.1.
7. Fakturę końcową w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 Wykonawca wystawi Zamawiającemu po zakończeniu robót budowlanych – podpisaniu przez strony umowy o roboty budowlane protokołu końcowego bez usterek i przedłożeniu raportu końcowego.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust.1.

9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT i w nich wskazany rachunek w terminie do 30 dni od dnia ich doręczenia do siedziby Zamawiającego w Warszawie. Dane do faktury: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa, NIP: 1132932391.
10. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja umowy na roboty w całości lub części nie dojdzie do skutku Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niezrealizowaną usługę lub jej część. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.
12. Wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego nie mogą być w jakiegokolwiek formie przenoszone na rzecz innego podmiotu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - 1) za każdą nieobecność z przyczyn zależnych po stronie Wykonawcy podczas:
    - dokonywania odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających;
    - dokonywania odbioru robót częściowych oraz odbioru końcowego robót;
    - odbioru pogwarancyjnego/rękojmi robót budowlanych;w wysokości 1 000 zł brutto (jeden tysiąc złotych).
  - 2) za naruszenie postanowień § 11 – 1 000 zł brutto (jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 3) za każdy pozostały przypadek nienależytego wykonywania umowy, naruszenia jej postanowień – 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1;
  - 4) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy/ odstąpienia od umowy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1., także w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1, Zamawiający po powiadomieniu o tym Wykonawcy, może rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nałożyć karę umowną, o której mowa w ust.1 pkt 4.
4. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej doręczenia. W przypadku niewiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notce obciążeniowej, Zamawiający może potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wynagrodzenia.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wywiązania się z zapisów niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie może dokonywać potrącenia nałożonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

#### **§8. Rozwiązanie / odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą z zachowaniem 14-dniowego terminu okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego jej wykonywania, w szczególności:

- 1) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania umowy w ciągu 5 dni kalendarzowych od wezwania przez Zamawiającego,
  - 2) jeżeli wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
  - 3) jeżeli majątek Wykonawcy zostanie zajęty w trybie egzekucji lub na zabezpieczenie na poczet zaspokojenia innych roszczeń niż wynikające z umowy,
  - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z umową, nienależyte i nie przystępuje do właściwego, należytego wykonania przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego.
  - 5) w przypadku stwierdzenia dwukrotnego wystąpienia nienależytego wykonywania umowy,
  - 6) w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  3. W przypadku określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy do dnia jej rozwiązania /odstąpienia od umowy.
  4. Po złożeniu wypowiedzenia umowy/ odstąpienia od umowy Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków rozwiązania. Następnie strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac i przygotowanej dokumentacji wykonanej do dnia rozwiązania niniejszej umowy. Po zakończeniu inwentaryzacji, co strony potwierdzą sporządzeniem protokołu inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia należnego mu na mocy umowy za zakres prac wykonany do dnia rozwiązania umowy / odstąpienia od umowy. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest w takiej sytuacji podpisany przez obie strony Protokół Inwentaryzacji.

### **§ 9 Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
  - 1) w przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji z jakiegokolwiek przyczyny, Wykonawca nie może odmówić zgody na zmianę terminu wykonania umowy, w przypadku przedłużenia się terminu wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot nadzoru, o czas niezbędny do ukończenia tych robót,
  - 2) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - 3) zmiana terminu realizacji Umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 10,
  - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji Wdrażającej, która przyznała środki na współfinansowanie niniejszej umowy,
  - 5) odmowy udzielenia Zamawiającemu dofinansowania „Projektu”,



- 6) zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia wynikającej ze zmian w Harmonogramie Realizacji Projektu, zmian do umowy o dofinansowanie „Projektu” lub wytycznych dotyczących realizacji „Projektu”,
  - 7) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie „Projektu” lub wytycznych dotyczących realizacji „Projektu”, nałożenie przez Instytucje współfinansujące „Projekt” dodatkowych nieprzewidzianych uprzednio zobowiązań,
  - 8) zmiany zakresu rzeczowego lub finansowego realizowanego „Projektu”,
  - 9) zmiany w umowie o dofinansowanie „Projektu”,
  - 10) w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem § 2 ust.11.

#### **§ 10 Siła wyższa**

Siła wyższa - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć, oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powódzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Wykonawca nie ma wpływu, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót.

#### **§ 11. Ubezpieczenie**

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związane z wykonywaniem działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną minimum 30 000,00 PLN (trzydzieści tysięcy złotych) i w dniu podpisania umowy przedłoży aktualną polisę ubezpieczeniową wraz z wszystkimi załącznikami do niej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w terminie 2 dni roboczych.

#### **§ 12. Podwykonawcy**

Strony wyłączają możliwość ustanowienia Podwykonawców.

#### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby lub nazwy firmy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres, wszelkich okolicznościach uniemożliwiających wykonanie umowy.
2. Strony w uzasadnionych przypadkach dopuszczają składanie oświadczeń woli (takich jak np. rozwiązanie umowy/odstąpienie od umowy, nałożenie kary umownej), drogą elektroniczną. Strony zobowiązują się do potwierdzania otrzymanych w/w oświadczeń woli drogą elektroniczną.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
4. W razie sporu dotyczącego realizacji umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszona ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....