

UMOWA Nr /2020

Zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości z siedzibą w Warszawie przy ul. Okrzei 4, NIP 113-29-32-391, Regon 366664067, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez

a

.....
zwaną (-ym) dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzenia szkolenia on-line na platformie wraz z udzieleniem licencji określonych w umowie z wykorzystaniem dostępu, którymi dysponuje Wykonawca:
szkolenia on-line nt.: „**Tax compliance**” (szkolenie certyfikowane z egzaminem) dla 2 grup po ok. 25 osób, zgodnie z programem szkolenia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Czas trwania: 25 godz. dydaktycznych w tym 1 godz. egzamin (godzina dydaktyczna trwa 45 min.) Termin realizacji 29.06-03.07.2020 r. i 20.07-24.07.2020 r.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów wymienionych powyżej. O zmianie terminu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 3 dni przed rozpoczęciem zajęć w terminie wskazanym wyżej;
 - b) opracowania prezentacji oraz przekazania ich Zamawiającemu w formie elektronicznej najpóźniej trzy dni po zakończeniu szkoleń on-line nt. „**Tax compliance**”
 - c) opracowania materiałów dydaktycznych oraz przekazania ich Zamawiającemu w formie elektronicznej najpóźniej jeden dzień przed rozpoczęciem szkolenia oraz ich udostępnienia na platformie dla szkoleń on-line nt. „**Tax compliance**” Na stronie tytułowej materiałów dydaktycznych Wykonawca umieści logotyp Zamawiającego;
 - d) zapewnienia uczestnikom szkolenia możliwości konsultowania z prowadzącym tematów omawianych podczas szkolenia, w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia za pomocą poczty elektronicznej lub innego narzędzia on-line tj. udzielanie odpowiedzi drogą elektroniczną na zadane pytania uczestników dotyczące tematów poruszanych podczas szkolenia;
 - e) przeprowadzenie jednogodzinnego egzaminu w formie testu na zakończenie każdego szkolenia, na platformie Wykonawcy
 - f) wystawienie i dostarczenie uczestnikom szkolenia certyfikatów potwierdzających zdobycie wiedzy z zakresu szkolenia
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia przed rozpoczęciem zajęć oświadczenia - zgody Wykładowcy (w tym również swojej, jeśli będzie osobiście prowadził szkolenie)

Handwritten signature

na przetwarzanie danych osobowych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy).

3. Szkolenie certyfikowane on-line nt. **Tax compliance** z egzaminem określone w ust. 1 ustala się na: 25 godzin dydaktycznych każde. Przez jedną godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić podpisem w dzienniku zajęć przygotowanym przez Zamawiającego liczbę godzin przeprowadzonych zajęć;
4. Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników o terminie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający przekaze wszystkim uczestnikom informacje o niezbędnych warunkach technicznych, które muszą spełnić uczestnicy, aby wziąć udział w szkoleniu.
6. Zamawiający i Wykonawca pouczą wszystkie osoby biorące udział w wykonaniu umowy, w tym uczestników szkoleń, iż niedozwolone jest wykorzystywanie szkoleń dla celów niezwiązanych z umową, w tym publikacja szkoleń lub ich części w internecie bez zgody osób uprawnionych i strony nie ponoszą odpowiedzialności za nieuprawnione działania polegające na naruszeniu tego zakazu. Wszelkie ewentualne roszczenia Zamawiającego, Wykonawcy lub osób trzecich powinny w takiej sytuacji być kierowane do organów stojących na straży praworządności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu umowy, w tym liczby szkoleń będących przedmiotem umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb w szczególności np. z uwagi na brak wystarczającej liczby uczestników. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy. O zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż 3 dni przed planowanym terminem wykonania poszczególnego zakresu przedmiotu umowy
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia przed rozpoczęciem zajęć oświadczenia o wyrażeniu zgody na publikację wizerunku - zgody Wykładowcy (w tym również swojej, jeśli będzie osobiście prowadził szkolenie) na publikację wizerunku (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do umowy).

§ 2

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poziom nauczania oraz prawidłowy dobór metod i materiałów dydaktycznych. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot niniejszej umowy wykonany będzie z należyłą starannością i z zastosowaniem stosownej wiedzy i umiejętności.
2. W przypadku niemożności przeprowadzenia wykładów przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa. Zmiana którejkolwiek z osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie co najmniej takie jak osoba, którą zastępuje i zgodnie z profilem funkcji jaką będzie wypełniała.
3. Zmiana wykładowcy może nastąpić wyłącznie w przypadkach losowych. Dowody na wystąpienie przypadku losowego, w wyniku którego Wykonawca wnioskuje o zmianę

wykładowcy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu złożenia wniosku o zmianę wykładowcy.

4. Zmiana wykładowcy wyznaczonego przez Wykonawcę do realizacji umowy nie wymaga aneksu do umowy.
5. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę zastępstwa, o którym mowa w ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca przed rozpoczęciem zajęć przedłoży Zamawiającemu zgody Wykładowcy na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w § 1 ust. 2 oraz na publikację wizerunku, o której mowa w § 1 ust. 3.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, dotyczących zarówno terminów, jak i zakresu rzeczowego, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego i likwidacyjnego, nie później niż w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości przez Wykonawcę o takich zdarzeniach.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) przedmiot umowy określony w § 1 będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, że przysługują mu wyłącznie autorskie prawa majątkowe oraz że nie narusza żadnych autorskich praw majątkowych, ani osobistych osób trzecich lub dóbr osobistych osób trzecich. Jednocześnie w przypadku, gdy przedmiot umowy składa się z innych utworów w stosunku do których Wykonawca nie jest właścicielem autorskich praw majątkowych, Wykonawca oświadcza, że posiada licencję umożliwiającą korzystanie z utworów składowych oraz rozpowszechnianie wypracowanych utworów w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu,
 - b) posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju,
 - c) zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji. Obowiązek i zasady zachowania poufności w/w informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy.
2. Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem utworów wskazanych w niniejszej umowie, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, przystąpi do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko lub przystąpi do postępowania sądowego toczącego w stosunku do Zamawiającego oraz zaspokoi wszelkie związane z tym roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.



§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na czas nieokreślony, nieodpłatnie licencji niewyłącznej na wszystkie dzieła wytworzone w ramach umowy (w szczególności: korzystanie z nagranych szkoleń on-line nt. „**Tax compliance**” zwane przedmiotem umowy, na wszelkie pola eksploatacji wskazane w art. 50 i 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.), w tym następujące pola eksploatacji obejmujące prawo do:
 - a) korzystania z przedmiotu umowy w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w nieograniczonej liczbie i czasie;
 - b) wykorzystania przedmiotu umowy do opracowania założeń programowych, planów szkoleń prowadzonych w formie on-line i stacjonarnej, programów szkoleniowych, materiałów szkoleniowych oraz ich rozpowszechniania w resorcie finansów w dowolnej formie;
 - c) wykorzystania przedmiotu umowy do opracowania nowych materiałów szkoleniowych przez m.in. wprowadzanie zmian, w tym uzupełnianie, skracanie, przystosowanie, aktualizację oraz ich rozpowszechnianie w resorcie finansów w dowolnej formie;
 - d) łączenia przedmiotu umowy w całości lub w części z nagraniami, materiałami szkoleniowymi lub innymi dokumentami oraz ich opracowywania i rozpowszechniania w resorcie finansów dowolnej formie;
 - e) trwałego i czasowego utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy w całości lub w części, wszystkimi znanymi technikami, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, tasiemek streamerów, dyskietek, nośników CD-R/RW, DVD/RW, Blu-ray, dysków twardej przenośnej pamięci zewnętrznej, poczty elektronicznej, za pomocą internetu, intranetu lub ekstranetu, przesyłania za pomocą sieci przewodowych;
 - f) wprowadzenia i zapisywania do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych;
 - g) wyświetlania;
 - h) odtwarzania;
 - i) stosowania;
 - j) publikacji i wyświetlania w całości i w części w internecie, intranecie oraz innych systemach teleinformatycznych resortu finansów;
 - k) przystosowania;
 - l) tłumaczenia na język obcy;
 - m) digitalizacji;
 - n) powielania;
 - o) przechowywania;
 - p) instalowania i deinstalowania;
 - q) utrwalania;
 - r) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników informacji (w tym instalacyjnych).
2. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do kopiowania i rozpowszechniania dla pracowników Zamawiającego i pracowników oraz funkcjonariuszy jednostek resortu przedmiotu umowy,



3. Wykonawca nie może złożyć wypowiedzenia licencji/sublicencji na korzystanie z przedmiotu umowy przed upływem 10 lat od daty odbioru licencji/sublicencji, przy czym okres wypowiedzenia licencji/sublicencji nie może być krótszy niż 5 lat.
4. Wyżej wymienione prawa przysługują zarówno Zamawiającemu, jak i podmiotom działającym na zlecenie Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność merytoryczną za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w stosunku do Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w sposób nienależyty, niezgodny z postanowieniami umowy,
 - b) wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację umowy, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. W przypadku niewykonania umowy bądź rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
3. W każdym przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się m.in. niezrealizowanie liczby godzin przewidzianych w programie szkolenia, przeprowadzenie szkolenia, po którym średnia ocena wykładowcy wyrażona przez uczestników w pkt. 4 Arkusza indywidualnej oceny szkolenia wyniesie poniżej 3,5 punktów (wzór arkusza stanowi załącznik nr 2 do umowy).
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę, bez zgody Zamawiającego, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 osobom trzecim, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej. Kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Cena brutto łącznie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie: złotych):
 - cena brutto za przeprowadzenie jednego szkolenia certyfikowanego on-line nt. „**Tax compliance**” z egzaminem wynosi zł (słownie: złotych), czyli zł za jedną godzinę dydaktyczną szkolenia;
2. Organizowane szkolenie jest elementem kształcenia zawodowego pracowników resortu finansów. Szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych.

3. W cenie za wykonanie przedmiotu umowy zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenia osób zaangażowanych przez Wykonawcę do wykonania umowy, koszty za materiały dydaktyczne, podatki, udzielone licencje oraz zgody na publikację wizerunku i inne należności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania rachunku lub faktury VAT do siedziby Zamawiającego, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia. Wykonawca wystawi rachunek lub fakturę VAT za zrealizowane szkolenie na adres: Krajowa Szkoła Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa, NIP 113-29-32-391 wraz z podaniem tematu, terminu i liczby godzin przeprowadzonych szkolenia on-line i konsultacji, ilości zrealizowanych próbek trenerskich/asyst oraz numeru umowy.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie przelane na konto bankowe Wykonawcy w okresie do 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT i po potwierdzeniu właściwego wykonania przedmiotu umowy na podstawie analizy arkusza indywidualnej oceny szkolenia oraz zrealizowaniu przedmiotu umowy określonego w §1 pkt.1. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Faktura za wykonany przedmiot umowy będzie regulowana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze jeśli nr konta wskazany przez Wykonawcę w fakturze będzie zgodny z nr konta podanym w wykazie informacji o podatnikach VAT (tzw. biała lista podatników VAT).
6. W przypadku doliczenia do ceny netto podatku VAT, płatność wynagrodzenia będzie dokonana z użyciem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
7. W przypadku konieczności podjęcia dodatkowych działań, niewskazanych bezpośrednio w umowie, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, Wykonawca nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia, o ile działania te nie będą spowodowane dodatkowymi wymogami Zamawiającego ponad to, co zostało określone w umowie.

§ 8

1. Wykonawca niniejszym podaje dane do kontaktu:, tel., e-mail
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się powszechne przepisy, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4 i § 2 ust. 4.
4. W przypadku zmiany adresów, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania o dokonanej zmianie. Zmiana jest skuteczna od momentu poinformowania o niej drugiej Strony. Zmiany adresów nie stanowią zmiany umowy. W przypadku niepowiadomienia zgodnie z umową o zmianie adresu przez którąkolwiek ze Stron adresem wiążącym jest ostatni z prawidłowo podanych adresów.
5. Wszelkie spory związane z umową strony zobowiązują się rozpatrywać polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozpatrzenia sporu, strony ustalają, że sądem właściwym do rozpatrzenia będzie sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
6. Osoby podpisujące niniejszą umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszane ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

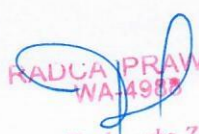
§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

nr	nazwa	ilość	jednostka	wartość


RADCA PRAWNY
WA-4983
Kochowska-Zielińska

ZASTĘPCA DYREKTORA
Krajowej Szkoły Skarbowości

Ewa Mróz

Dyrektor
Krajowej Szkoły Skarbowości 7

Anna Orchowska

PROGRAM SZKOLENIA**TYTUŁ SZKOLENIA:****GRUPA DOCELOWA:****CEL GŁÓWNY:****CELE SZCZEGÓŁOWE:**

METODY DYDAKTYCZNE: np. wykład, dyskusja moderowana, praca w grupach, burza mózgów, praca indywidualna, scenki sytuacyjne

ŚRODKI DYDAKTYCZNE: np. prezentacja multimedialna, karty pracy, kwestionariusze

LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH:

Lp.	Temat (części)	Metoda dydaktyczna	Czas (godziny dydaktyczne /min)	Uwagi (środki dydaktyczne)
	Co jest do zrobienia?	Jak?	W jakim czasie?	Czego potrzebuję?
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

Roberta
Coty

ARKUSZ INDYWIDUALNEJ OCENY SZKOLENIA (AIOS)

Uprzejmie prosimy o wypełnienie formularza. Przekazane informacje pozwolą ocenić efektywność przeprowadzonego szkolenia. Prosimy o wypełnienie wszystkich rubryk i przekazanie arkusza organizatorowi szkolenia.

1. DANE O SZKOLENIU

Temat szkolenia:	[wypełnia organizator szkolenia]
Termin szkolenia:	[wypełnia organizator szkolenia]
Miejsce szkolenia:	[wypełnia organizator szkolenia]
Wykonawca szkolenia:	[wypełnia organizator szkolenia]
Nr ewidencyjny szkolenia:	[wypełnia organizator szkolenia]

2. INFORMACJE O UCZESTNIKU SZKOLENIA

kobieta mężczyzna

Czy jesteś:

- pracownikiem służby cywilnej
 pracownikiem na wyższym stanowisku w służbie cywilnej
 urzędnikiem służby cywilnej
 funkcjonariuszem Służby Celno-Skarbowej
 funkcjonariuszem na wyższym stanowisku w Służbie Celno-Skarbowej
 pracownikiem zatrudnionym w ramach Kodeksu Pracy

3. OCENA SZKOLENIA

1.	Czy dzięki udziałowi w szkoleniu zdobyłeś/ęś nową wiedzę/nowe umiejętności potrzebne na Twoim stanowisku pracy?	TAK / NIE
2.	Czy dzięki uczestnictwu w szkoleniu podniosłeś/ęś swoje kompetencje zawodowe?	TAK / NIE
3.	Czy cele szkolenia były jasne i zrozumiałe?	TAK / NIE
4.	Czy polecilibyś to szkolenie innym? Jeżeli tak, to komu?	TAK / NIE

Jak oceniasz:

		(1–bardzo nisko, 6–bardzo wysoko)
5.	Program szkolenia	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
6.	Metody szkolenia	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
7.	Przydatność materiałów szkoleniowych	<input type="checkbox"/> nie dotyczy 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
8.	Wyposażenie sali szkoleniowej	<input type="checkbox"/> nie dotyczy 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
9.	Jakość wyżywienia	<input type="checkbox"/> nie dotyczy 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
10.	Jakość zakwaterowania	<input type="checkbox"/> nie dotyczy 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
11.	Ogólna ocena szkolenia	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

4. OCENA TRENERA/WYKŁADOWCY

Czy zgadzasz się z poniższymi stwierdzeniami:

Imię i nazwisko trenera/wykładowcy:..... [wypełnia organizator szkolenia]

(1 – zdecydowanie nie zgadzam się,
6 – zdecydowanie zgadzam się)

1.	Trener/wykładowca był przygotowany merytorycznie do prowadzenia szkolenia	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
2.	Trener/wykładowca posiadał umiejętność przekazywania wiedzy	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
3.	Postawa trenera/wykładowcy była przyjazna i zaangażowana	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
4.	Trener/wykładowca stosował różnorodne metody aktywizacji	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

5. UWAGI DOTYCZĄCE OCENY SZKOLENIA

1. Jakie aspekty szkolenia szczególnie Ci się podobały?
2. Jakie aspekty szkolenia wymagają zmiany?

Dziękujemy za wypełnienie formularza.

Załącznik nr 3 do Umowy /2020 z dnia 2020 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych (imię i nazwisko, tytuł naukowy, adres zamieszkania, adres e-mail i nr telefonu) dla celów wykonania Umowy nr /2020 z dnia 2020 r., tj. przeprowadzenia szkolenia, oraz umieszczenia w dokumentacji szkoleniowej (np. w arkuszu indywidualnej oceny szkolenia oraz w zbiorczych wynikach ankiet przeprowadzonych wśród uczestników przedsięwzięć edukacyjnych, dzienniku zajęć, harmonogramie zajęć), w przypadku noclegu, w dokumentacji meldunkowej prowadzonej przez Krajową Szkołę Skarbowości, a w przypadku bezpośrednich rozliczeń dla celów podatkowych i ZUS.

.....
data, czytelny podpis

Przełęcz CB / p

Warszawa, dnia 2020 r.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Ja niżej podpisana/podpisany
niniejszym dobrowolnie wyrażam zgodę na nieograniczone czasowo przetwarzanie moich danych osobowych w postaci mojego wizerunku przez Krajową Szkołę Skarbowości w Warszawie, na wszelkich znanych w dacie składania oświadczenia polach eksploatacji, w tym na nieodpłatne wykorzystanie w przestrzeni publicznej i w mediach mojego wizerunku utrwalonego na zdjęciach i nagraniach video z prowadzonych przeze mnie zajęć z pracownikami resortu finansów w ramach szkolenia on-line pod nazwą „**Tax compliance**” w celu umieszczenia m.in. na stronie intranetowej Krajowej Szkoły Skarbowości (KSS) oraz udostępnienia w celach edukacyjnych. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie i rozpowszechnianie zdjęć i nagrań video z przeprowadzonych zajęć, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia, w celu promocji działalności szkoleniowo-edukacyjnej i informacyjnej KSS a także udostępnienia w celach edukacyjnych podczas szkoleń organizowanych stacjonarnie. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż wizerunek może zostać umieszczony na stronie intranetowej KSS, platformie zdalnego nauczania ATENA2 oraz wykorzystany w materiałach promocyjnych.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis (imię i nazwisko)

B
2020

P.